Beleidsevaluatie

Evaluatie van de prioritaire acties

Voor u ligt de eerste opvolgingsrapportering van het meerjarenplan 2026-2031 van de gemeente en het OCMW van Sint-Katelijne-Waver.

Het meerjarenplan is het resultaat van een intensief traject van analyse, overleg en afstemming tussen administratie en het college van burgemeester en schepenen, binnen onze organisatie, met input van medewerkers, burgers, bedrijven en verenigingen. Net als bij het vorige meerjarenplan bouwen we verder op een geïntegreerde aanpak, waarbij gemeente en OCMW als één harmonieus geheel samen hun schouders zetten onder een ambitieus en toekomstgericht beleid.

Een dynamisch en wendbaar plan

Onze samenleving verandert snel. Nieuwe uitdagingen zoals demografische evoluties, digitalisering, klimaatverandering en stijgende verwachtingen rond dienstverlening vragen om een wendbare overheid. Dit meerjarenplan is dan ook geen statisch document, maar een dynamisch beleidsinstrument dat jaarlijks wordt geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Zo kunnen we flexibel inspelen op nieuwe prioriteiten en onverwachte omstandigheden en opportuniteiten. De opvolging en evaluatie wordt tweemaal per jaar aan de raden voorgelegd, in mei-juni via de jaarrekening over het voorbije jaar en in september via de opvolgingsrapportering over de eerste jaarhelft. In december volgt dan elk jaar een bijsturing via een aanpassing van het meerjarenplan.

Het dynamische en wendbare karakter van het meerjarenplan blijkt ook uit de aanpassing of toevoeging van actieplannen en acties. Zo besliste de gemeenteraad al op 23 februari van dit jaar om naar aanleiding van de aankoop van de Parochiezaal Elzestraat drie nieuwe acties op te nemen en een bestaand actieplan te herformuleren. Op de gemeenteraad van 29 juni 2026 werd dan weer goedgekeurd om een (niet-prioritaire) actie toe te voegen aan het meerjarenplan 2026-2031 in het kader van de verderzetting van het project bereikbare regio.

Op de raden van 28 juni werd ook al een eerste aanpassing van het meerjarenplan 2026-2031 goedgekeurd. De belangrijkste redenen voor de wijziging van het meerjarenplan waren de verwerking van het resultaat van 2025 en de verwerking van de DBFMO constructie voor het zwembad.

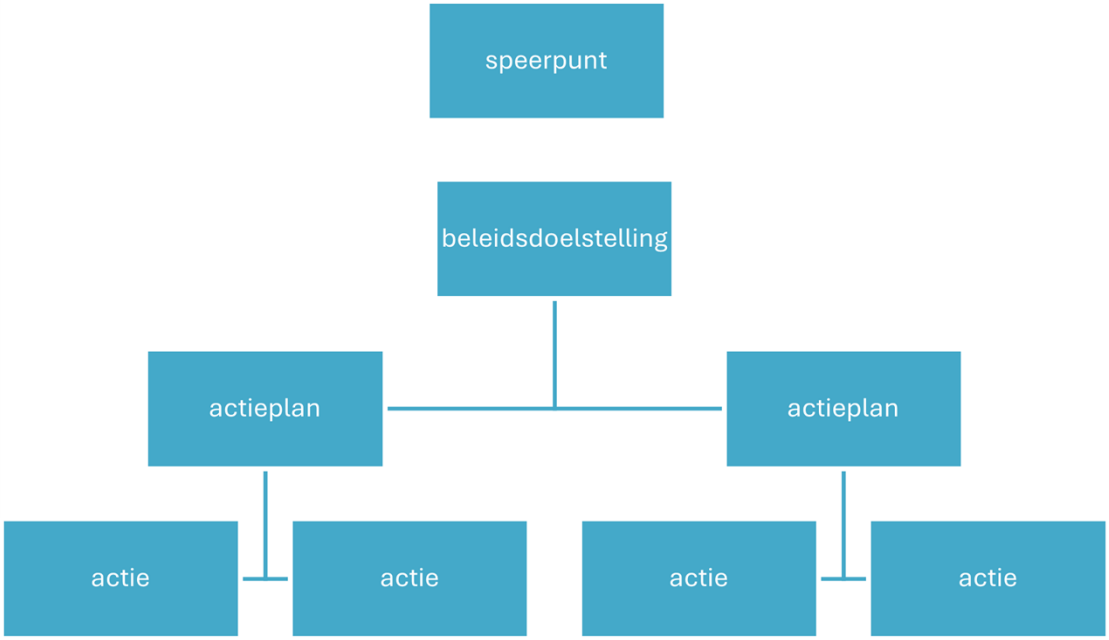
Structuur van het meerjarenplan

Het meerjarenplan 2026-2031 is opgebouwd rond vijf speerpunten, die de rode draad vormen doorheen ons beleid:

1. **Samen voor een zorgzame en inclusieve gemeente!**
2. **Samen voor een duurzame en klimaatrobuuste gemeente!**
3. **Samen voor een bruisende en ondernemende gemeente!**
4. **Samen voor een bereikbare en (verkeers)veilige gemeente!**
5. **Samen voor een wendbare en participatieve gemeente!**

Deze speerpunten zijn vertaald in **17 beleidsdoelstellingen**, die verder worden uitgewerkt in **52 actieplannen** en **223 concrete acties**. Elk actieplan bevat één of meerdere acties die bijdragen aan het realiseren van de beleidsdoelstelling. Een deel van deze acties wordt als **prioritair** aangeduid: voor 2026 zijn er **26** prioritaire acties geselecteerd. Over deze acties wordt expliciet gerapporteerd in de opvolgingsrapportering en de jaarrekening. Voor deze prioritaire acties zullen tegen het einde van 2026 ook indicatoren geformuleerd worden, zodat de voortgang hiervan kan gemonitord worden.
Elk jaar wordt het meerjarenplan geactualiseerd en kunnen nieuwe prioritaire acties worden toegevoegd, afhankelijk van de noden en uitdagingen van dat moment.

Schematische voorstelling van de structuur van het meerjarenplan 2026-2031.



Naast deze acties is er de niet onbelangrijke categorie van de 'niet in doelstellingen opgenomen verrichtingen' (NIDOV's): uitgaven en inkomsten die niet zomaar aan één actie kunnen toegewezen worden, zoals personeelskosten, bepaalde verzekeringen, huurinkomsten, verplichte activiteiten zoals de organisatie van verkiezingen, gelijkblijvend en overige beleid enz.

Structuur van de opvolgingsrapportering

De opbouw van onze opvolgingsrapportering volgt (hoewel niet verplicht), in functie van de herkenbaarheid en leesbaarheid, in grote mate de opbouw van de jaarrekening en (de aanpassing van) het meerjarenplan.

Per prioritaire actie vindt u:

- een omschrijving van de actie;

- een inhoudelijke rapportering;
- de financiële rapportering.

Verder vindt u in deze halfjaarlijkse opvolgingsrapportering volgende zaken:

- een financiële rapportering over het gehele meerjarenplan;
- een toelichting.

Uitvoering meerjarenplan op koers

In deze opvolgingsrapportering vindt u de nodige informatie om de uitvoering van het meerjarenplan tijdens de eerste jaarhelft van 2026 te kunnen monitoren. Actie AC 4.1.1.2. Opstellen van een fietsbeleidsplan wordt een jaar naar achteren verschoven wegens het vertrek van de expert mobiliteit uit onze organisatie. Vanuit het managementteam zijn we verheugd om vast te stellen dat de overige 25 prioritaire acties op het vlak van uitvoering, budget en timing volgens planning verlopen.

Veel leesplezier gewenst!

Gunter Desmet, algemeen directeur
Britt Van den Broeck, financieel directeur
Dieter Goossens, directeur samenleving en welzijn
Michel Jacobs, directeur grondgebiedszaken
Jan Van Bogaert, directeur dienstverlening en organisatie

SP 1. Samen voor een zorgzame & inclusieve gemeente!

In onze gemeente geloven we dat een sterke gemeenschap begint bij zorgzaamheid, verbondenheid en gelijke kansen voor iedereen. We zetten in op een samenleving waarin elk individu, ongeacht leeftijd, achtergrond of situatie, zich thuis voelt en de kans krijgt om zich volledig te ontwikkelen.

We creëren een omgeving waarin onze kinderen en jongeren optimaal kunnen groeien en leren. Toegankelijke en kwalitatieve opvang, onderwijs en vrijetijdsbesteding vormen hierbij de basis, zodat zij zich op een veilige en stimulerende manier kunnen ontplooien.

Inclusie en toegankelijkheid zijn voor ons geen loze woorden. We werken actief aan het wegnemen van barrières en het bevorderen van gelijke kansen, zodat iedere inwoner volwaardig kan deelnemen aan het sociale, culturele en economische leven van onze gemeente.

Het welzijn van onze inwoners staat centraal. We zetten ons in om armoede terug te dringen, gezondheid te bevorderen en sociale ondersteuning te bieden aan wie het nodig heeft. Zo bouwen we aan een gemeente waarin niemand wordt vergeten en iedereen kan floreren.

Daarnaast verbinden we onze lokale inzet met een wereldwijde verantwoordelijkheid en dragen we via ons mondiaal beleid een steentje bij tot een eerlijke, duurzame wereld.

Ook het welzijn van dieren maakt deel uit van onze zorgzame gemeenschap. We zetten ons in om dierenwelzijn te versterken en eventuele overlast op een humane manier aan te pakken, omdat een warme samenleving zich uitstrekt tot al haar bewoners, groot en klein, mens en dier.

Samen streven we naar een gemeente waar zorgzaamheid, inclusie en welzijn geen idealen blijven, maar concrete keuzes zijn die het dagelijkse leven van onze inwoners zichtbaar verbeteren.

BD 1.1. We maximaliseren kansen voor baby's, kinderen en jongeren via opvang, onderwijs, vrije tijd

We zetten sterk in op de optimale groei en ontplooiing van onze jongste inwoners. Door een breed, kwalitatief en toegankelijk aanbod van kinderopvang, onderwijs, buitenschoolse opvang en vrijetijdsactiviteiten willen we elk kind gelijke kansen bieden om zich te ontwikkelen. Dit betekent dat ouders kunnen rekenen op betaalbare en flexibele opvang, kinderen en jongeren in stimulerende leer- en speelomgevingen worden ondersteund, en dat vrijetijdsbesteding bijdraagt aan talentontwikkeling, sociale vaardigheden en participatie in de gemeenschap. Het resultaat is een samenleving waarin elk kind zich veilig, gewaardeerd en kansrijk voelt.

AP 1.1.1. Kinderopvang 0-3 (prioritair)

Ons plan

We streven naar voldoende, kwalitatieve en toegankelijke kinderopvang voor baby’s en peuters, met bijzondere aandacht voor kwetsbare gezinnen. We ondersteunen bestaande en nieuwe opvanginitiatieven, stimuleren duurzame praktijken en onderzoeken uitbreidingsmogelijkheden waar nodig.

AC 1.1.1.1. Ondersteunen van kinderopvanginitiatieven bij personeel, werking en uitbreidingsplannen

Ons plan

Ondersteunen en begeleiden van (toekomstige) kinderopvanginitiatieven bij hun zoektocht naar personeel, dagelijkse werking en uitbreidingsplannen

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Voorbereiding van ondersteunende maatregelen voor de kinderopvang – kwartaal 1 en 2 2026 – Afgerond
- Versterken van de kwaliteit en professionalisering van de kinderopvang – 2026 – Lopend
- Uitrol van ondersteunings- en stimuleringsmaatregelen – kwartaal 3 en 4 2026 – Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Voorbereiding van ondersteunende maatregelen voor de kinderopvang – kwartaal 1 en 2 2026 – Afgerond**

In de eerste helft van 2026 werden verschillende voorbereidende stappen gezet om de lokale kinderopvang structureel te ondersteunen.

In het kader van de uitwerking van een **startpakket voor nieuwe onthaalouders** werd overleg georganiseerd met Ferm. Tijdens dit overleg werden de belangrijkste noden en drempels voor startende onthaalouders in kaart gebracht. Op basis hiervan wordt een ondersteuningspakket voorbereid dat nieuwe onthaalouders moet begeleiden bij hun opstart en hen versterkt in hun dagelijkse werking.

Daarnaast werd gewerkt aan de voorbereiding van een **subsidiereglement voor infrastructuurinvesteringen in de kinderopvang**. Hiervoor werden gesprekken gevoerd met organisatoren van kinderopvang, werden goede praktijken bij andere lokale besturen onderzocht en werd expertise opgebouwd via gerichte vorming. De contouren van het toekomstige subsidiereglement werden op 28 april toegelicht aan het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK), waar bijkomende input en aandachtspunten werden verzameld. Vervolgens werd het dossier op 5 juni besproken binnen het managementteam, waar een aantal beleidsmatige keuzes werden gemaakt die richting geven aan de verdere uitwerking.

Deze voorbereidende werkzaamheden hebben geleid tot een beter inzicht in de uitdagingen, investeringsnoden en ondersteuningsbehoeften binnen het lokale kinderopvanglandschap en vormen de basis voor de uitwerking van concrete ondersteuningsmaatregelen in de tweede helft van 2026.

- **Versterken van de kwaliteit en professionalisering van de kinderopvang – 2026 – Lopend**

Naast de voorbereiding van nieuwe ondersteuningsinstrumenten zet het lokaal bestuur ook in op de versterking van de dagelijkse werking van de kinderopvanginitiatieven.

In het kader van kennisdeling en professionalisering werden reeds twee vormingsmomenten rond levensreddend handelen georganiseerd. Het eerste vormingsmoment vond plaats in Bibbelou en telde zeven deelnemers. Een tweede sessie ging door op 4 mei bij Louiske en Sophieke en bracht twaalf deelnemers samen.

Met deze initiatieven wil het lokaal bestuur de kwaliteit en veiligheid binnen de lokale kinderopvang verder versterken en organisatoren ondersteunen in hun dagelijkse werking. In de tweede jaarhelft wordt bekeken welke bijkomende vormings- en intervisiemomenten kunnen worden georganiseerd op basis van de behoeften van de sector.

- **Uitrol van ondersteunings- en stimuleringsmaatregelen – kwartaal 3 en 4 2026 – Nog op te starten**

In de tweede helft van 2026 worden verschillende concrete ondersteuningsmaatregelen verder uitgewerkt en uitgerold.

Een eerste belangrijke actie betreft de verdere uitwerking van het **subsidiereglement voor infrastructuurinvesteringen in de kinderopvang.** Het reglement zal verder worden geconcretiseerd en vervolgens worden voorgelegd aan de bevoegde bestuursorganen voor goedkeuring.

Daarnaast wordt gewerkt aan een **subsidiereglement voor het creëren van bijkomende opvangplaatsen**. Hiervoor zullen gesprekken gevoerd worden met organisatoren die uitbreidingsplannen hebben of bijkomende opvangcapaciteit wensen te realiseren. De inzichten uit deze gesprekken zullen dienen als basis voor de verdere uitwerking van het stimuleringskader.

Ook het **startpakket voor nieuwe onthaalouders** wordt verder uitgewerkt in samenwerking met de betrokken koepelorganisaties, zodat nieuwe initiatiefnemers vanaf hun opstart kunnen rekenen op gerichte ondersteuning.

Tot slot wordt in het najaar een **promotiecampagne rond werken in de kinderopvang** voorbereid. Samen met de lokale opvanginitiatieven zal worden onderzocht welke acties en communicatiekanalen het meest geschikt zijn om het beroep in de kijker te zetten en potentieel nieuwe medewerkers of onthaalouders aan te trekken.

Deze acties moeten bijdragen aan een sterkere, kwaliteitsvolle en toekomstgerichte kinderopvang in Sint-Katelijne-Waver, met voldoende aandacht voor zowel ondersteuning van bestaande organisatoren als de creatie van bijkomende opvangcapaciteit.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen het vooropgestelde budget.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	96.072

AP 1.1.2. Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) (prioritair)

Ons plan

We bouwen aan een geïntegreerd, inclusief en kwaliteitsvol aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten, in samenwerking met scholen, verenigingen en lokale partners. We zetten in op infrastructuur, kwaliteit, samenwerking en toegankelijkheid, zodat elk kind kan deelnemen aan een boeiende vrijetijdsbesteding na schooltijd en tijdens vakanties.

AC 1.1.2.4. Actor BOA: organiseren van opvang en activiteiten binnen het lokaal kwaliteitskader

Ons plan

Actor BOA: organiseren van de voor- en naschoolse opvang, vakantieopvang en activiteiten binnen het lokaal kwaliteitskader in locaties BKO

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Implementatie van het lokaal kwaliteitskader BOA – kwartaal 3 en 4 – In uitvoering
- Aanbieden van kwaliteitsvolle opvang en activiteiten – doorlopende werking 2026-2031 - Lopend
- Creëren van stimulerende en kindvriendelijke opvangomgevingen – doorlopende werking 2026-2030 – Lopend
- Bevorderen van gezondheid en welzijn – jaarlijkse cyclus – Lopend
- Uitwerken en verankeren van een gedragen speelvisie – 2026-2027 – In uitvoering

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Implementatie van het lokaal kwaliteitskader BOA – kwartaal 3 en 4 – In uitvoering**

Op 1 september 2026 treedt het lokale erkenningskader BOA in werking. In voorbereiding hiervan wordt het Vlaamse en lokale kwaliteitskader vertaald naar de werking van de gemeentelijke buitenschoolse opvang.

De kwaliteitsvereisten worden geïntegreerd in bestaande processen en instrumenten, waaronder het onthaalbeleid, het wervings- en selectiebeleid, vormingsinitiatieven, draaiboeken, coachingstrajecten en evaluatiemomenten. Op die manier wordt het kwaliteitskader geen afzonderlijk document, maar een geïntegreerd onderdeel van de dagelijkse werking.

Deze implementatiefase vormt de basis voor een continue kwaliteitscyclus waarin evaluatie, bijsturing en kwaliteitsverbetering centraal staan.

- **Aanbieden van kwaliteitsvolle opvang en activiteiten – doorlopende werking 2026-2031 - Lopend**

De gemeente organiseert buitenschoolse opvang en activiteiten op schooldagen, vakantiedagen en schoolvrije dagen vanuit vijf opvanglocaties verspreid over het grondgebied.

Binnen de werking wordt bijzondere aandacht besteed aan een veilige en stimulerende omgeving waarin kinderen maximale ontwikkelingskansen krijgen. Daarbij wordt ingezet op een goede samenwerking met de scholen, zodat opvang en onderwijs elkaar versterken. Specifieke aandacht gaat naar kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, onder meer op vlak van gedrag en welbevinden.

Door deze samenwerking wordt gestreefd naar een geïntegreerde aanpak die aansluit bij de noden van kinderen en gezinnen.

- **Creëren van stimulerende en kindvriendelijke opvangomgevingen – doorlopende werking 2026-2030 – Lopend**

De gemeente investeert blijvend in kwalitatieve, veilige en aantrekkelijke opvanglocaties. Daarbij wordt zowel ingezet op het onderhoud van de bestaande infrastructuur als op het versterken van de speelomgeving.

Binnen deze meerjarenperiode worden stapsgewijs verschillende buitenruimtes verder ontwikkeld. In 2026 staat de herinrichting van de tuin van locatie Kikiwikies gepland. Daarnaast worden voorbereidingen getroffen voor toekomstige investeringen in de locaties Dijkstappers en Speelhuis. Tegelijk wordt onderzocht hoe toekomstige huisvestingsprojecten kunnen bijdragen aan een sterke en duurzame opvanginfrastructuur.

Bij alle investeringen gaat bijzondere aandacht naar buiten spelen, ontdekkend leren en het creëren van voldoende uitdagende speelprikkels.

- **Bevorderen van gezondheid en welzijn – jaarlijkse cyclus – Lopend**

Binnen de opvangwerking wordt actief ingezet op een gezonde en actieve leefstijl. Gezonde voeding en voldoende beweging vormen daarbij belangrijke aandachtspunten.

Door gezamenlijke fruitmomenten, actieve spelvormen en een gevarieerd bewegingsaanbod worden kinderen gestimuleerd om gezonde gewoonten te ontwikkelen. Deze aanpak draagt niet alleen bij aan de fysieke gezondheid van kinderen, maar ondersteunt ook hun algemene welbevinden en ontwikkeling.

- **Uitwerken en verankeren van een gedragen speelvisie – 2026-2027 – In uitvoering**

De buitenschoolse opvang doorloopt een traject om haar speelvisie verder te verduidelijken en structureel te verankeren binnen de werking.

Binnen dit traject wordt samen met medewerkers onderzocht hoe spel optimaal kan bijdragen aan de ontwikkeling, het welzijn en de betrokkenheid van kinderen. Het resultaat moet een duidelijke visie zijn die richting geeft aan het dagelijkse aanbod en de pedagogische keuzes binnen de werking.

Daarbij wordt gestreefd naar een evenwichtige combinatie van vrij spel, speelkansen, begeleide activiteiten en ruimte voor eigen initiatief van kinderen. De uitgewerkte speelvisie zal nadien verankerd worden in de dagelijkse werking, vormingen en begeleidingspraktijken van de opvanglocaties.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen het vooropgestelde budget.

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	729.979	1.372.101
Uitgaven	17.004	101.549

Niet-prioritaire acties onder BD 1.1.

AC 1.1.1.2. Helpen van kwetsbare gezinnen bij het vinden van opvang voor baby's en peuters

Ons plan

Ondersteunen van kwetsbare gezinnen bij het vinden van een opvangplaats voor baby's en peuters

AC 1.1.1.3. Onderzoeken van de haalbaarheid en locatiekeuze voor een nieuwe kinderopvanglocatie

Ons plan

Onderzoeken van de haalbaarheid en locatiekeuze voor een nieuwe kinderopvanglocatie

AC 1.1.1.4. Kinderopvang sensibiliseren over gebruik van herbruikbare en recycleerbare luiers

Ons plan

Sensibiliseren van kinderopvangorganisatoren over het gebruik van herbruikbare en/of recycleerbare luiers

AC 1.1.1.5. Verbeteren zoekplatform kinderopvang in samenwerking met het Lokaal Overleg Kinderopvang

Ons plan

Optimaliseren van het centraal zoekplatform voor kinderopvang in samenwerking met het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK)

AC 1.1.2.1. Regie BOA: uitbouwen van een kwalitatief en effectief aanbod samen met partners

Ons plan

Regie BOA: ontwikkelen van een kwalitatief en effectief BOA-aanbod in samenwerking met partners

AC 1.1.2.2. Regie BOA: ontwikkelen, implementeren en beheren van een lokaal kwaliteitskader

Ons plan

Regie BOA: ontwikkelen, implementeren en beheren van een lokaal kwaliteitskader BOA

AC 1.1.2.3. Regie BOA: organiseren lokaal overleg om kwaliteit en effectiviteit te versterken

Ons plan

Regie BOA: organiseren van een lokaal samenwerkingsverband om de kwaliteit en de effectiviteit van lokaal BOA-beleid te waarborgen

AC 1.1.2.5. Actor BOA: organiseren van vakantiewerking Speelbal binnen kwaliteitskader

Ons plan

Actor BOA: organiseren van vakantiewerking Speelbal binnen het het lokaal kwaliteitskader

AC 1.1.2.6. Renoveren en moderniseren van bestaande BKO's

Ons plan

Renoveren en moderniseren van bestaande BKO's

AC 1.1.2.7. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van alle BKO-locaties

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van alle BKO-locaties

AC 1.1.2.8. Versterken van de betrokkenheid en samenwerking met vrijetijdspartners binnen BOA

Ons plan

Versterken van de betrokkenheid van en de samenwerking met vrijetijdspartners binnen het BOA-aanbod

AC 1.1.3.1. Ondersteunen van scholen bij het opzetten van een inclusief huiswerkbeleid

Ons plan

Ondersteunen van scholen bij het opzetten van een inclusief huiswerkbeleid

AC 1.1.3.10. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van basisschool Dijkstein

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van basisschool Dijkstein

AC 1.1.3.11. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van basisschool Gloc

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van basisschool Gloc

AC 1.1.3.12. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van basisschool Octopus

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van basisschool Octopus

AC 1.1.3.13. Versterken van onze scholengemeenschap

Ons plan

Evalueren van de huidige scholengemeenschap en het realiseren van een scholengemeenschap die beschikt over een versterkte professionaliteit en capaciteit

AC 1.1.3.14. Ondersteunen van het onderwijs met flankerende maatregelen

Ons plan

Ondersteunen van het onderwijs met flankerende maatregelen

AC 1.1.3.2. Ontwikkelen en implementeren van een professioneel HR-beleid in de gemeentelijke scholen

Ons plan

Ontwikkelen en implementeren van een professioneel HR-beleid binnen de gemeentelijke scholen

AC 1.1.3.3. Organiseren van gemeentelijk onderwijs volgens leerplan 'Leer Lokaal' en de schoolnoden

Ons plan

Organiseren van gemeentelijk onderwijs volgens het leerplan ‘Leer Lokaal’ en de noden van de schoolpopulatie

AC 1.1.3.4. Organiseren jaarlijkse Zomerschool met focus op taal, sociale vaardigheden, ontspanning

Ons plan

Organiseren van een jaarlijkse Zomerschool met taallessen, sociale vaardigheidstrainingen en ontspanningsactiviteiten voor kwetsbare kinderen

AC 1.1.3.5. Aanbieden van deeltijds kunstonderwijs

Ons plan

Aanbieden van deeltijds kunstonderwijs

AC 1.1.3.6. Renoveren en moderniseren van basisschool Dijkstein

Ons plan

Renoveren en moderniseren van basisschool Dijkstein

AC 1.1.3.7. Renoveren en moderniseren van basisschool Gloc

Ons plan

Renoveren en moderniseren van basisschool Gloc

AC 1.1.3.8. Renoveren en moderniseren van basisschool Octopus

Ons plan

Renoveren en moderniseren van basisschool Octopus

AC 1.1.3.9. Stimuleren van leesbevordering in samenwerking met scholen en bibliotheek

Ons plan

Stimuleren van leesbevordering in samenwerking met scholen en bibliotheek

AC 1.1.4.1. Bekendmaken en uitbreiden van aanbod gezinsondersteunende hulp- en dienstverlening

Ons plan

Bekendmaken en uitbreiden van het aanbod van gezinsondersteunende hulp- en dienstverlening

AC 1.1.4.2. Implementeren van de specialisatie ‘gezin’ binnen de sociale dienst

Ons plan

Implementeren van de specialisatie ‘gezin’ binnen de sociale dienst

AC 1.1.4.3. Organiseren van opvoedingsondersteunende activiteiten i.s.m. huis van het kind

Ons plan

Organiseren van opvoedingsondersteunende activiteiten in samenwerking met huis van het kind

AC 1.1.4.4. Opzetten signaaldetectiesysteem en uitvoeren maatwerkprojecten i.s.m. huis van het kind

Ons plan

Opzetten van een structureel signaaldetectiesysteem en realiseren van maatwerkprojecten binnen het netwerk huis van het kind

AC 1.1.4.5. Organiseren van schoolondersteuning voor kwetsbare gezinnen met schoolgaande kinderen

Ons plan

Organiseren van schoolondersteuning op maat van kwetsbare gezinnen met schoolgaande kinderen

BD 1.2. We versterken inclusie en bevorderen gelijke kansen door drempels weg te nemen

We streven naar een gemeente waar iedereen – ongeacht leeftijd, achtergrond, beperking of socio-economische situatie – volwaardig kan deelnemen aan het maatschappelijk leven. Drempels worden systematisch weggenomen, publieke ruimtes en diensten worden toegankelijk gemaakt, en gelijke kansen worden actief bevorderd. Daarnaast zetten we in op mondiaal engagement en bewustzijn, zodat solidariteit en rechtvaardigheid ook buiten onze gemeente voelbaar zijn. Het effect is een gemeenschap waar iedereen zich welkom en gerespecteerd voelt.

Niet-prioritaire acties onder BD 1.2.

AC 1.2.1.1. Organiseren van acties in het kader van mobiliteitsarmoede

Ons plan

Organiseren van acties in het kader van mobiliteitsarmoede

AC 1.2.1.2. Ondersteunen van scholen bij de aanpak van menstruatiearmoede

Ons plan

Ondersteunen van scholen bij de aanpak van menstruatiearmoede

AC 1.2.1.3. Sensibiliseren met betrekking tot diversiteit, armoede en inclusie i.s.m. lokale actoren

Ons plan

Organiseren van sensibiliseringsacties over diversiteit, armoede en inclusie, in samenwerking met lokale actoren zoals scholen, verenigingen en Gemeente Sint-Katelijne-Waver: COMs

AC 1.2.1.4. Organiseren van netwerk- en participatiemogelijkheden voor anderstalige nieuwkomers

Ons plan

Organiseren van een aanbod aan netwerk- en participatiemogelijkheden voor anderstalige nieuwkomers

AC 1.2.1.5. Automatisch toekennen en toegankelijk maken van sociale rechten

Ons plan

Het lokaal bestuur communiceert op een toegankelijke manier over sociale rechten. Bij het opzetten van systemen met kortingen of tegemoetkomingen, wordt er een analyse gemaakt van de groepen en of het wenselijk en/of mogelijk is om rechten automatisch toe te kennen. Kortingen en tegemoetkomingen worden zoveel mogelijk op elkaar afgestemd.

Deze actie wordt mee opgenomen in de reguliere werking van de diensten.

AC 1.2.1.6. Verbeteren van digitale vaardigheden van inwoners, vrijwilligers en werknemers

Ons plan

Verbeteren van digitale vaardigheden van inwoners, vrijwilligers en werknemers via gerichte vormingen, digidoktersessies en een overkoepelende werking e-inclusie

AC 1.2.1.7. Versterken van toegang tot lokale hulpverlening en opzetten van satellietpunten

Ons plan

We versterken de toegankelijkheid van de lokale hulp- en dienstverlening binnen het sociaal huis en ontwikkelen van themagerichte satellietpunten op wijkniveau.

Onder deze actie vallen ramingen die tot doel hebben om toegankelijkheidsdrempels te verlagen.

- Juridische (basis)dienstverlening die beschikbaar is voor alle inwoners alsook juridisch advies voor maatschappelijk werkers in kader van dossiers.
- Tolkendiensten om drempels naar hulpverlening te verlagen. Ook de gemeentelijke diensten kunnen gebruik maken van deze tolkendienst.
- Geïntegreerd breed onthaal is een samenwerkingsverband tussen CAW, mutualiteiten en sociale diensten alsook de visie dat iedereen vlot de weg vindt naar hulp en ondersteuning. De samenwerking tussen hulpverleners van verschillende organisaties wordt versterkt door middel van overleg en informatie uitwisseling. Hieraan is geen budget gekoppeld. Het is mogelijk dat er in de toekomst acties worden ontwikkeld, gestimuleerd door een gedetecteerde nood in onze gemeente of bij een doelgroep.

We richten een eerste buurtpunt op in Pasbrug. Dit komt aan bod in een andere actie.

AC 1.2.1.8. Toegankelijk maken van openbaar domein, gebouwen en handelszaken

Ons plan

Aanpassen van het openbaar domein, gemeentelijke gebouwen en handelszaken op maat van ouderen en mensen met een beperking

AC 1.2.2.1. Versterken van het Fair Trade engagement via educatieve of sensibiliserende evenementen

Ons plan

Versterken van het lokale engagement rond Fair Trade door het jaarlijks organiseren van educatieve of sensibiliserende evenementen

AC 1.2.2.2. Ondersteunen van projecten in het Zuiden en noodhulp bij humanitaire rampen

Ons plan

Ondersteunen van concrete projecten in landen in het Zuiden in het kader van internationale samenwerking en het bieden van financiële steun bij humanitaire rampen

AC 1.2.2.3. Sensibiliseren van scholen, ondernemers en verenigingen inzake mondiale rechtvaardigheid

Ons plan

Stimuleren van scholen, ondernemers en verenigingen over mondiale rechtvaardigheid

BD 1.3. We versterken het welzijn en de gezondheid van onze inwoners en dringen armoede terug

We versterken het welzijn van alle inwoners door preventie, ondersteuning en activering centraal te stellen. Door armoede te bestrijden, maatschappelijk kwetsbare groepen te ondersteunen en gezondheidsbevorderende initiatieven te organiseren, willen we het fysieke, mentale en sociale welbevinden van onze inwoners verbeteren. Activeringsprogramma's en bruggenbouwende projecten verbinden inwoners met elkaar, versterken sociale cohesie en creëren een gevoel van betrokkenheid. Het resultaat is een gemeente waarin niemand wordt uitgesloten, waarin mensen zichzelf kunnen ontplooien en waarin welzijn en gezondheid zichtbaar verbeteren.

AP 1.3.2. Activering (prioritair)

Ons plan

We geloven in de kracht van werk, opleiding en talentontwikkeling. Via gerichte begeleiding, werkervaringstrajecten en samenwerkingen met externe ondersteunen we inwoners om stappen te zetten richting opleiding, werk en persoonlijke groei. We versterken ieders kansen op de arbeidsmarkt, met bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen en het wegwerken van lokale knelpunten.

AC 1.3.2.1. Verhogen van tewerkstellingskansen van inwoners via opleiding en activering met partners

Ons plan

We verhogen de tewerkstellingskansen van inwoners via werkervaringstrajecten, opleidingstrajecten en gerichte activeringsinitiatieven met VDAB en andere partners.

De meeste acties zijn deel van onze reguliere werking. Als er nieuwe acties worden opgezet, voegen we deze toe aan het plan.

- optimalisatie van artikel 60-trajecten
- begeleiden van langdurig werkzoekenden
- verhoging van werkplekleren
- als een doorstroom naar het reguliere economisch circuit (nog) niet mogelijk lijkt te zijn
- mobiliteit en bereikbaarheid

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Organiseren van fietslessen voor volwassenen – kwartaal 1 en 2 2026 – Uitgevoerd
- Werkgeversbenadering lokale economie in Sint-Katelijne-Waver via artikel in infoblad #SKWleeft - kwartaal 2 - Uitgevoerd

- Goedkeuring erkenning als begeleider arbeidsmatige activiteiten - kwartaal 4 - Nog niet opgestart

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Organiseren van fietslessen voor volwassenen – kwartaal 1 en 2 2026 – Uitgevoerd**

De fietsschool is op woensdag 08/04/26 opnieuw gestart. Er worden 12 lessen, telkens op woensdag van 9u30 - 11u30, gegeven. Er zijn 9 deelnemers ingeschreven - deels gekende cliënten van de sociale dienst en deels inwoners van Sint-Katelijne-Waver zonder link met de sociale dienst. De fietsschool wordt ondersteund door een lesgever van mobiel21 vzw en minstens 2 vrijwilligers (waarvan één met leefloon en een deelname ikv activering).

- **Werkgeversbenadering lokale economie in Sint-Katelijne-Waver via artikel in infoblad #SKWleeft - kwartaal 2 - Uitgevoerd**

Om meer lokale bedrijven en handelaars op de mogelijkheden van een samenwerking met onze sociale dienst te wijzen, verscheen er in de editie mei - juni 2026 een interview met de arbeidstrajectbegeleider. Het doel is om werkgevers de werking van ATB en de kansen voor hen uit te leggen. We hopen zo op meer contacten en interesse uit de privé-sector om tewerkstellingskansen (via stages, art.60, intensieve beroepsopleidingen, arbeidsmatige activiteiten, ...) in het regulier economische circuit te kunnen aanbieden.

- **Goedkeuring erkenning als begeleider arbeidsmatige activiteiten (AMA) - kwartaal 4 - Nog niet opgestart**

Arbeidsmatige activiteiten (AMA) zijn vrijwillige, onbezoldigde activiteiten voor personen die omwille van een cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale problematiek (CMPPS) niet, nog niet of niet meer betaald aan de slag kunnen. Het doel van het aanbod van arbeidsmatige activiteiten is het bieden van een zinvolle bezigheid, zorgen voor structuur, het aanreiken van sociale contacten en de mogelijkheid tot zelfontplooiing. De deelnemer AMA verricht onbezoldigd arbeidsmatige activiteiten bij een werkpost (profit, non-profit, publieke sector). De arbeidsmatige activiteiten worden verricht onder begeleiding van een erkende begeleider AMA. De begeleider gaat samen met de deelnemer op zoek naar een werkpost, maakt de overeenkomst op, zorgt voor de opvolging en fungeert als aanspreekpunt.

De erkenning als begeleider AMA in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid wordt toegekend aan een organisatie (niet aan personen). Een OCMW kan als organisatie een erkenning aanvragen.

Een AMA stage kan als voortraject van een andere tewerkstellingsvorm dienen, maar ook als zeer laagdrempelige stap richting dagbesteding / activering (van langdurig werklozen).

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen het vooropgestelde budget.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	167.028	349.366
Uitgaven	123.634	504.581

Niet-prioritaire acties onder BD 1.3.

AC 1.3.1.1. Ontwikkelen en uitvoeren van preventieve acties tegen schuldproblematiek

Ons plan

Ontwikkelen en uitvoeren van preventieve acties ter voorkoming en bestrijding van een schuldproblematiek

AC 1.3.1.2. Garanderen van een rechtvaardige steunverlening

Ons plan

Rechtvaardige steunverlening vormt een essentiële pijler in een lokaal sociaal beleid. Wanneer inwoners zich in een kwetsbare positie bevinden, moeten zij kunnen rekenen op professionele hulp waarbij we oog hebben voor de individuele noden en rekening houden met het wettelijk kader. Om dit objectief en meetbaar te maken, gebruiken we cijfergegevens vanuit CSanalytics om te rapporteren. We stemmen onze procedures af op de wettelijke wijzigingen en nieuwe acties omtrent financiële steunverlening. We schrijven aan een afsprakenkader voor financiële steun en evalueren dit regelmatig om te vermijden dat ze niet meer aansluiten bij maatschappelijke veranderingen.

AC 1.3.3.1. Verhogen van de zichtbaarheid en ondersteunen van de informele zorg

Ons plan

We verhogen de zichtbaarheid en ondersteunen van de informele zorg en mantelzorgers. Mantelzorg verwijst naar structurele, langdurige zorg voor een naaste. Informele zorg is een ruimer begrip en omvat ook kortdurende of occasionele hulp. In eerste instantie ligt de focus op mantelzorgers. Met de ontwikkeling van een buurtpunt en in samenwerking met de lokale dienstencentra bekijken we de mogelijkheden rond informele zorg.

Hier geven we een overzicht van de bestaande acties en nieuwe initiatieven.

AC 1.3.3.2. Meewerken aan acties die toegankelijkheid en beschikbaarheid van zorg verbeteren

Ons plan

We ontwikkelen en implementeren acties die de toegankelijkheid en beschikbaarheid van preventieve en curatieve zorg verbeteren. Hiervoor werken we samen met de eerstelijnszone, CAW, netwerk Emergo (waaronder Kruispunt), Pang 0-18,...

We zetten het proefproject rond het kruispunt verder. De eerstelijnszone Mechelen - Sint-katelijne-Waver gaf een subsidie aan het Kruispunt voor de ontwikkeling van een satellietpunt in Sint-Katelijne-Waver. We zetten deze actie verder met eigen middelen.

We onderzoeken in samenwerking met Huis van het Kind of er mogelijkheden zijn voor een samenwerking binnen de conventie en Pang 0-18.

AC 1.3.3.3. Ondersteunen van jeugdwerk en scholen bij preventief welzijns- en gezondheidsbeleid

Ons plan

Ondersteunen van jeugdwerk en scholen in het uitwerken van een preventief welzijns- en gezondheidsbeleid

AC 1.3.3.4. Ondersteunen van lokale verenigingen en goede doelen rond zorg en gezondheid

Ons plan

Ondersteunen van lokale verenigingen en goede doelen rond zorg en gezondheid

AC 1.3.3.5. Uitvoeren van of meewerken aan acties rond preventief welzijns- en gezondheidsbeleid

Ons plan

Uitvoeren van of meewerken aan acties in het kader van een preventief welzijns- en gezondheidsbeleid

AC 1.3.4.1. Bevorderen van samenwerking tussen vrije tijd, onderwijs en welzijn

Ons plan

Ontwikkelen van initiatieven die de samenwerking tussen vrije tijd, onderwijs en welzijn bevorderen

AC 1.3.4.2. Ontwikkelen van zorgzame buurten met focus op sociale inclusie en armoedebestrijding

Ons plan

We ontwikkelen initiatieven die zorgzame en verbindende buurten creëren, met een focus op het bevorderen van sociale inclusie, het bestrijden van vereenzaming en het tegengaan van armoede. Dit plan omvat twee deelacties:

1. De samenwerking met de lokale dienstencentra versterken. Dit is deel van de reguliere werking.
2. De oprichting van een buurtpunt in de kern Pasbrug.

Lokale dienstencentra hebben onder andere als opdracht om laagdrempelig zorg en welzijnsdiensten aan te bieden en om sociale cohesie en ontmoeting te bevorderen. LDC De Plek is van het zorgbedrijf en is hierin een partner.

Een **buurtpunt** is een laagdrempelige ontmoetings- en dienstverleningsplek in een wijk of dorp, waar buurtbewoners terechtkunnen voor sociale ontmoeting, basisdiensten, informatie en ondersteuning dicht bij huis. Het is een manier om dienstverlening *naar de buurt te brengen* in plaats van omgekeerd.

In een buurtpunt komen verschillende functies samen. We richten een sociale kruidenier op waar inwoners in een kwetsbare maatschappelijke positie, goedkoper eten kunnen kopen en de gratis FEAD producten worden verdeeld. De sociale functie van de sociale kruidenier wordt gekoppeld aan ontmoeting zoals vorming, praatcafé voor anderstaligen, koffie en papieren,...

In juli 2026 starten we met de opmaak van een projectplan.

AC 1.3.4.3. Ondersteunen van organisaties die werken met mensen in armoede of met een beperking

Ons plan

Ondersteunen van organisaties die werken met mensen in armoede of mensen met een beperking

BD 1.4. We zetten in op het welzijn van dieren en beperken eventuele overlast

We zetten in op een diervriendelijke samenleving, waarin het welzijn van huisdieren wordt gegarandeerd en waar dieren op een humane manier verzorgd en beschermd worden. Tegelijkertijd nemen we maatregelen om overlast en conflicten tussen dieren en inwoners te beperken, zodat zowel mensen als dieren in harmonie samenleven. Het resultaat is een gemeente waarin dieren een goed leven hebben en inwoners zich veilig en comfortabel voelen in hun leefomgeving.

Niet-prioritaire acties onder BD 1.4.

AC 1.4.1.1. Organiseren van acties rond dierenwelzijn in samenwerking met lokale partners

Ons plan

Organiseren van acties rond dierenwelzijn in samenwerking met lokale partners

AC 1.4.1.2. Voeren van een structureel bijenvriendelijk beleid

Ons plan

Voeren van een structureel bijenvriendelijk beleid

AC 1.4.1.3. Samenwerken met opvangpartners om tijdelijke opvang en verzorging van dieren te bieden

Ons plan

Samenwerken met opvangpartners voor het bieden van tijdelijke opvang en verzorging van dieren

AC 1.4.1.4. Verhogen van comfort op hondenweides

Ons plan

Verhogen van comfort op hondenweides. Momenteel hebben we 5 hondenlosloopzones in de verschillende kernen. Deze hondenlosloopzone willen we het comfort en gebruikservaring naar een volgend level tillen. Dit in samenspraak met de gebruikers.

AC 1.4.2.1. Bestrijden van dierenoverlast en hinder (via meldpunt)

Ons plan

Bestrijden van dierenoverlast en hinder (via meldpunt). Het gaat over ratten, processierupsen, aziatische hoornaars en duiven.

SP 2. Samen voor een duurzame & klimaatrobuuste gemeente!

In onze gemeente kiezen we voor een toekomst die duurzaam, klimaatbestendig en leefbaar is voor iedereen. We willen onze kernen laten groeien als levendige, groene plekken waar wonen aantrekkelijk, betaalbaar en energiezuinig is, en waar mensen van alle leeftijden en achtergronden zich thuis voelen. We stimuleren een woonaanbod dat kwaliteit, inclusie en vernieuwing verenigt, zodat onze gemeenschap duurzaam kan groeien met respect voor het milieu.

Tegelijkertijd zetten we in op een integrale milieuvisie, met aandacht voor een rechtvaardig afvalbeheer en een balans tussen biodiversiteit, natuurontwikkeling, robuuste landbouw, doordachte waterhuishouding en recreatie. Zo creëren we een veerkrachtige gemeente die zowel mens als natuur ten goede komt en beter bestand is tegen de uitdagingen van klimaatverandering.

Om deze ambities te realiseren, zorgen we voor een duidelijk, rechtvaardig en handhaafbaar vergunningenbeleid. Door transparante regels en efficiënte processen te hanteren, bieden we zowel burgers als ondernemers zekerheid en steun, zodat duurzame keuzes en investeringen gemakkelijker kunnen worden gemaakt.

Met deze gezamenlijke inzet bouwen we aan een gemeente die vandaag groen en leefbaar is, en morgen klaar is voor een duurzame toekomst. Samen maken we duurzaamheid concreet, haalbaar en inspirerend voor iedereen.

BD 2.1. We bouwen aan groene, levendige kernen met betaalbaar, energiezuinig en inclusief wonen

We willen woonkernen creëren waar duurzaamheid, leefkwaliteit en betaalbaarheid hand in hand gaan. Door doordacht ruimtegebruik, energie-efficiënt bouwen en investeren in een divers woonaanbod streven we naar buurten die bruisen van leven en verbondenheid. Iedereen moet de kans krijgen om comfortabel, betaalbaar en toekomstgericht te wonen, in een omgeving die groen, bereikbaar en sociaal inclusief is. Zo versterken we niet alleen onze woonkwaliteit, maar ook het gemeenschapsgevoel en de klimaatweerbaarheid van onze gemeente.

AP 2.1.1. Ruimtelijke visie en beleid (prioritair)

Ons plan

We bouwen aan toekomstbestendige dorpskernen met oog voor leefkwaliteit, groen en evenwichtige groei. Door duidelijke ruimtelijke kaders, toekomstgerichte masterplannen, doordachte RUP's sturen we duurzame verdichting en beschermen we open ruimte. Zo creëren we aantrekkelijke woonomgevingen waar wonen, werken en ontspannen hand in hand gaan.

AC 2.1.1.4. Opmaken van een masterplan voor Elzestraat met focus op wonen en gemeenschapsfuncties

Ons plan

Opmaken van een masterplan voor kern Elzestraat ter herstructurering van gemeenschapsfuncties en woonontwikkeling

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Deelname 'Pilootproject provinciaal raamcontract patrimoniumstudies' - kwartaal 1, 2 en 3 2026 - lopend
- Uitvoeren patrimoniumstudie 'Masterplan Elzestraat' - kwartaal 4 2026 - kwartaal 1 en 2 2027 - nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Deelname 'Pilootproject provinciaal raamcontract patrimoniumstudies' - kwartaal 1, 2 en 3 2026 - lopend**

Om de voorbereiding van dit masterplan te ondersteunen, stelde het lokaal bestuur zich kandidaat voor het pilootproject **'Provinciaal raamcontract patrimoniumstudies'** van de Provincie Antwerpen. Dit project heeft als doel een raamcontract uit te werken waar lokale besturen toekomstige patrimoniumstudies kunnen afnemen zonder zelf een afzonderlijke overheidsopdracht te moeten organiseren. Het raamcontract focust onder meer op de toekomstige inzet van publiek patrimonium voor wonen, herbestemming en maatschappelijke functies.

Sint-Katelijne-Waver werd geselecteerd als één van de vijf pilootgemeenten, samen met Wijnegem, Retie, Willebroek en Rumst. In het voorjaar van 2026 nam het lokaal bestuur deel aan een participatietraject bestaande uit drie workshops. Tijdens deze sessies werd input geleverd over de inhoud, scope en praktische toepassing van toekomstige patrimoniumstudies. De verzamelde input werd verwerkt in het bestek van het provinciale raamcontract.

De Provincie Antwerpen heeft inmiddels bevestigd dat dit traject is afgerond en dat het bestek voor het raamcontract werd goedgekeurd door de provincieraad. Waarna de opdracht werd gepubliceerd.

Momenteel wacht het lokaal bestuur op de definitieve gunning van het provinciale raamcontract. Na de toewijzing ervan wordt in het najaar een patrimoniumstudie binnen dit raamcontract besteld. Deze studie zal onder meer als basis dienen voor de opmaak van een masterplan voor de Elzestraat, waarbij de ontwikkelingsmogelijkheden voor wonen, gemeenschapsvoorzieningen en het gemeentelijk patrimonium in samenhang worden onderzocht.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen het vooropgestelde budget.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	765.000

AC 2.1.1.8. Opstarten bemiddelingstraject Maenhoevevelden

Ons plan

Opstarten bemiddelingstraject Maenhoevevelden

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Opstart van het bemiddelingstraject en analyse van de uitgangssituatie – kwartaal 1 en 2 2026 – Uitgevoerd
- Ontwerpend bemiddelen en zoeken naar gedragen oplossingen – kwartaal 3 en 4 2026 – Nog op te starten
- Verankeren van de resultaten en afronden van het traject – kwartaal 4 2026 – Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Opstart van het bemiddelingstraject en analyse van de uitgangssituatie – kwartaal 1 en 2 2026 – Uitgevoerd**

Op 9 maart 2026 werd Guy Vloebergh van studiebureau Omgeving aangesteld als onafhankelijke bemiddelaar voor het traject Maenhoevevelden.

De analyse- en verkenningsfase ging officieel van start met een eerste overleg op 2 april 2026 tussen de bemiddelaar, vertegenwoordigers van het bestuur en de administratie. Tijdens dit overleg werden de beschikbare beleidsdocumenten en eerdere participatieresultaten besproken, waaronder het masterplan, de inrichtingsprincipes, de resultaten van eerdere bevragingen, de petitie en de bezwaren uit het openbaar onderzoek.

Vervolgens werd een uitgebreide stakeholderanalyse uitgevoerd. Daarbij werden gesprekken georganiseerd met de verschillende betrokken eigenaars en organisaties, waaronder Novus, IGEMO, Woonstroom, de provincie Antwerpen, het Departement Omgeving en Natuurpunt. Deze gesprekken hadden als doel de standpunten, verwachtingen en randvoorwaarden van de verschillende betrokken partijen in kaart te brengen.

Op 21 mei 2026 vond een overleg plaats met een groep buurtbewoners die zich kandidaat hadden gesteld om actief deel te nemen aan het traject. Tijdens dit overleg werd afgesproken om met deze groep verder te werken gedurende het volledige bemiddelingsproces. Hierdoor werd een representatieve en werkbare groep samengesteld die op regelmatige basis betrokken blijft bij de verdere uitwerking van het traject.

Daarnaast werd een werkgroep samengesteld met vertegenwoordigers van de betrokken eigenaars en partners. Deze werkgroep bestaat uit vertegenwoordigers van het lokaal bestuur, IGEMO, Novus en Woonstroom en zal gedurende het verdere traject instaan voor de inhoudelijke begeleiding en opvolging.

Deze eerste fase resulteerde in een helder beeld van de aanwezige belangen, verwachtingen en randvoorwaarden binnen het projectgebied en creëerde de noodzakelijke basis voor de volgende fase van het bemiddelingstraject.

- **Ontwerpend bemiddelen en zoeken naar gedragen oplossingen – kwartaal 3 en 4 2026 – Nog op te starten**

Na de analysefase wordt vanaf september gestart met het eigenlijke ontwerpend bemiddelingstraject. In deze fase gaan de verschillende betrokken partijen gezamenlijk op zoek naar mogelijke oplossingen en toekomstscenario's binnen de vooraf vastgelegde randvoorwaarden.

De tweede fase start op 2 september 2026 met een terreinbezoek waaraan de bewonersgroep en Natuurpunt deelnemen. Tijdens deze wandeling worden de kansen, knelpunten en ruimtelijke kwaliteiten van het gebied besproken.

Nadien volgen enkele overlegmomenten en workshops waarin de deelnemers actief meewerken aan mogelijke ruimtelijke oplossingen en ontwikkelingsscenario's voor het gebied. Via deze aanpak wordt gestreefd naar een constructieve dialoog tussen eigenaars, buurtbewoners en andere betrokken partijen, met bijzondere aandacht voor wederzijds begrip en het zoeken naar gemeenschappelijke belangen.

Het doel van deze fase is te komen tot een breed gedragen voorstel dat rekening houdt met zowel de ruimtelijke ambities als de bezorgdheden van de verschillende belanghebbenden.

- **Verankeren van de resultaten en afronden van het traject – kwartaal 4 2026 – Nog op te starten**

In de afsluitende fase van het traject worden de resultaten van de workshops en overlegmomenten samengebracht en vertaald naar concrete afspraken tussen de betrokken partijen.

De bemiddelaar zal hierbij nagaan in welke mate een gedragen akkoord mogelijk is en hoe de bereikte inzichten en engagementen kunnen worden verankerd voor het verdere verloop van het project. Deze fase mondt uit in een slotoverleg waarbij de bereikte resultaten worden vastgelegd en het bemiddelingstraject formeel wordt afgerond. Deze resultaten worden ook aan het brede publiek kenbaar gemaakt.

De uiteindelijke doelstelling blijft het creëren van een breed gedragen basis voor de toekomstige ontwikkeling van het gebied Maenhoevevelden, met respect voor de verschillende belangen en bezorgdheden die binnen het traject naar voren zijn gebracht.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Voor het bemiddelingstraject werd een budget van € 37.000 inclusief btw voorzien. De totale opdracht wordt geraamd op € 36.147,20 inclusief btw. Op 2 juli 2026 werd een

eerste factuur van € 15.943,06 inclusief btw verwerkt voor de reeds uitgevoerde werkzaamheden binnen de eerste projectfase.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	37.000

AP 2.1.2. Woonbeleid (prioritair)

Ons plan

We streven naar een divers, betaalbaar en kwaliteitsvol woonaanbod voor iedereen. Met sociale woonprojecten, innovatieve woonvormen en ondersteuning van kwetsbare doelgroepen bouwen we aan een inclusieve woonmarkt. Tegelijk investeren we in onze noodwoningen en in een duurzame aanpak van leegstand en woningkwaliteit. Daarnaast ondersteunen we inwoners om energiezuinig en duurzaam te wonen.

AC 2.1.2.7. Realiseren van sociaal woonaanbod via diverse projecten

Ons plan

Realiseren van sociaal woonaanbod via diverse projecten

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Uitwerken van het groeipad en samenwerking met Woonstroom – 2026 – Lopend
- Realisatie van eerste groeipad sociale woningen – 49 bijkomende sociale woningen tegen 2030 - Lopend
- Voorbereiden van het tweede groeipad sociale woningen – 63 bijkomende sociale woningen tegen 2036 – Nog op te starten
- Uitbouwen van instrumenten voor het derde groeipad – 94 bijkomende sociale woningen tegen 2042 – Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

Op 3 april 2026 keurde de Vlaamse Regering een nieuw Bindend Sociaal Objectief (BSO) goed. Voor Sint-Katelijne-Waver betekent dit een bijkomende taakstelling van 206 sociale huurwoningen, gespreid over drie groeipaden: 49 bijkomende woningen tegen 2030, 63 bijkomende woningen tegen 2036 en 94 bijkomende woningen tegen 2042. Om deze doelstellingen te realiseren werkt de gemeente samen met Woonstroom en worden zowel publieke als private ontwikkelingsopportuniteiten in kaart gebracht.

- **Uitwerken van het groeipad en samenwerking met Woonstroom – 2026 - Lopend**

Na de goedkeuring van het nieuwe Bindend Sociaal Objectief werd gestart met de voorbereiding van een lokaal realisatieprogramma voor sociale huisvesting. In eerste instantie werd een actualisatie gemaakt van de beschikbare publieke en semipublieke gronden en gebouwen die potentieel kunnen worden ingezet voor sociale woningbouw. Daarnaast werden ook mogelijke toekomstige private ontwikkelingen in kaart gebracht.

Om een realistische inschatting te kunnen maken van de beschikbare sociale wooncapaciteit werd aan Woonstroom gevraagd een prognose op te maken van het aantal ingehuurde woningen, inclusief de potentiële instroom via initiatieven zoals Het Pandschap.

De nieuwe taakstelling en de verschillende groeipaden werden intern toegelicht. Gelijktijdig werd gestart met de voorbereiding van een samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en Woonstroom waarin de wederzijdse engagementen verder zullen worden vastgelegd.

Deze voorbereidende fase vormt de basis voor de verdere uitwerking van het groeipad richting 2042.

- **Realisatie van eerste groeipad sociale woningen – 49 bijkomende sociale woningen tegen 2030 - Lopend**

Voor de realisatie van het eerste groeipad werden reeds verschillende concrete projecten geïdentificeerd die op korte termijn kunnen bijdragen aan de realisatie van bijkomende sociale woningen.

De belangrijkste projecten binnen deze fase zijn:

- Ijzerenveld (11 wooneenheden);
- Leyland (30 wooneenheden);
- Wilsonstraat (12 wooneenheden).

Deze projecten vormen samen de basis om de doelstelling van 49 bijkomende sociale woningen tegen 2030 te behalen. De verdere concretisering en opvolging gebeurt in samenwerking met Woonstroom en de betrokken projectontwikkelaars.

- **Voorbereiden van het tweede groeipad sociale woningen – 63 bijkomende sociale woningen tegen 2036 – Nog op te starten**

Ook voor het tweede groeipad werden reeds verschillende potentiële projecten geïdentificeerd. Deze projecten bevinden zich momenteel in verschillende fasen van voorbereiding of onderzoek.

Het gaat onder meer om:

- Maenhoevevelden (57 wooneenheden);
- Schrans (40 wooneenheden);

- Masterplan Elzestraat (15 wooneenheden);
- Verdichtingsproject Wavervelden (10 wooneenheden);
- Sociale lasten gekoppeld aan toekomstige projecten binnen onderhandelingsstedenbouw (20 wooneenheden).

Deze projecten bieden perspectief om de bijkomende taakstelling richting 2036 te realiseren. De effectieve aantallen blijven afhankelijk van de verdere planvorming, vergunningstrajecten en uitvoeringsmogelijkheden.

- **Uitbouwen van instrumenten voor het derde groeipad – 94 bijkomende sociale woningen tegen 2042 – Nog op te starten**

Voor het derde groeipad werden momenteel nog geen concrete projectlocaties vastgelegd. In deze fase zal de focus liggen op het versterken van de beleidsinstrumenten waarmee sociale woonprojecten kunnen worden gerealiseerd of ondersteund.

Daarbij wordt onder meer ingezet op:

1. een actief grond- en pandenbeleid;
2. het strategisch inzetten van het recht van voorkoop;
3. sociaal beheer van woningen;
4. de mogelijkheden binnen het vrijgavebesluit;
5. opportuniteiten die zich in de toekomst aandienen via publieke en private ontwikkelingen.

Via deze instrumenten wil de gemeente voldoende flexibiliteit behouden om ook op langere termijn de opgelegde sociale woondoelstellingen te realiseren.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Er zijn momenteel geen budgetten voorzien in kader van het grond- en pandenbeleid.

Onderhandelen van sociale last in projecten met verkoop van gemeentelijk patrimonium zal een negatieve impact hebben op de ingeschreven marktwaarde.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	4.400	4.400

Niet-prioritaire acties onder BD 2.1.

AC 2.1.1.1. Opmaken van een kader voor kwaliteitsvolle verdichting en duurzaam ruimtegebruik

Ons plan

Opmaken van een kader voor kwalitatieve verdichting ter ondersteuning van duurzaam ruimtegebruik

AC 2.1.1.2. Opmaken van RUP Midzelen met als doel kwalitatieve inbreiding te faciliteren

Ons plan

Opmaken van RUP Midzelen met als doel kwalitatieve inbreiding te faciliteren

AC 2.1.1.3. Opmaken van een masterplan voor kern Pasbrug

Ons plan

Opmaken van een masterplan voor kern Pasbrug

AC 2.1.1.5. Versterken van open ruimte in evenwicht met landbouw, recreatie en natuur via opmaak RUP

Ons plan

landbouw, recreatie en natuur

AC 2.1.1.6. Opmaken RUP Veiling Oost

Ons plan

Opmaken RUP Veiling Oost

AC 2.1.1.7. Narekenen project Dorpveld

Ons plan

Het budget dat hier voorzien is betreft de inzet van een vastgoedrekenaar om gefundeerde beslissingen te kunnen nemen welke maatschappelijke return we kunnen vragen voor de verhoging van het ruimtelijk rendement.

Het project op zich betreft de procedure tot vrijgavebesluit van het woonuitbreidingsgebied (WUG) Dorpveld. De procedure loopt redelijk gelijk aan een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP), maar de ontwikkelaar betaalt het studiebureau. De projectleider zal de procedure wel in goede banen moeten leiden en op regelmatige tijdstippen terugkoppelen aan college en gemeenteraad.

Als het vrijgavebesluit verleend is, zal een omgevingsvergunning aangevraagd worden, met zaak der wegen, ter realisatie van het project.

AC 2.1.1.9. Ondersteunen GECORO

Ons plan

Ondersteunen GECORO

- is een verplichte adviesraad;
- verslag van elke zitting (wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen).

AC 2.1.2.1. Uitwerken van een bovenlokale ketenaanpak voor dak- en thuisloosheid

Ons plan

De ketenaanpak dak- en thuisloosheid streeft naar een regionaal geïntegreerd beleid rond dak- en thuisloosheid. Een organisatie- en domein overstijgend samenwerkingsverband tussen lokaal bestuur/OCMW en CAW met gezamenlijke inzet van middelen om zo een complementair en efficiënter aanbod te kunnen uitbouwen. Het vertrekpunt in de gezamenlijke visie is dat wonen een grondrecht is voor iedereen en dat iedereen recht heeft op duurzaam, betaalbaar en kwaliteitsvol wonen.

Deze actie is verweven in de reguliere werking.

AC 2.1.2.2. Instaan voor structureel beheer en onderhoud van het woonwagenpark aan de Spoorweglei

Ons plan

Instaan voor structureel beheer en onderhoud van het woonwagenpark aan de Spoorweglei

AC 2.1.2.3. Ondersteunen van kwetsbare doelgroepen op vlak van wonen, energie en water

Ons plan

Ondersteunen van kwetsbare doelgroepen op vlak van wonen, energie en water

AC 2.1.2.4. Ontwikkelen van een beleidskader dat levensloopbestendig en innovatief wonen stimuleert

Ons plan

Ontwikkelen van een beleidskader dat levensloopbestendig en innovatief wonen stimuleert

AC 2.1.2.5. Renoveren en moderniseren van de gemeentelijke noodwoningen

Ons plan

Renoveren en moderniseren van de gemeentelijke noodwoningen

AC 2.1.2.6. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van alle noodwoningen

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van alle noodwoningen

AC 2.1.2.8. Samenwerken met IGEMO rond woonkwaliteit, leegstand en informatie aan burgers

Ons plan

Samenwerken met IGEMO voor jaarlijkse woonkwaliteitsonderzoeken, aanpak van leegstand en informatieverstrekking aan burgers

AC 2.1.2.9. Uitvoeren van conformiteitsonderzoeken in het kader van het Vlaams kotlabel

Ons plan

Conformiteitsonderzoeken in het kader van het Vlaams kotlabel

BD 2.2. We verduurzamen water- en afvalzorg en versterken natuur in evenwicht met landbouw e.a.

We willen een gemeente waar natuur, landbouw en recreatie in evenwicht samenleven. Door te investeren in biodiversiteit, gezonde ecosystemen en duurzame waterbeheersing versterken we onze natuurlijke omgeving en maken we ze weerbaarder tegen de gevolgen van klimaatverandering. We bevorderen landschapszorg, stimuleren circulair en milieubewust gedrag en creëren ruimte voor ontspanning in het groen. Zo bouwen we aan een leefbare, gezonde en klimaatvriendelijke gemeente waar mens en natuur elkaar versterken.

AP 2.2.1. Afvalbeheer (prioritair)

Ons plan

We streven naar een nette en circulaire gemeente waar afval als grondstof wordt gezien. Door te sensibiliseren, correct sorteren te stimuleren en samen te werken met externe partners , verminderen we onze afvalberg volgens het principe van de vervuiler betaalt. We zetten camera's in om sluikstorten doeltreffend te bestrijden. Zo dragen we samen bij aan een proper en duurzaam leefmilieu.

AC 2.2.1.3. Evalueren van beleid rond sluikstort en verhogen van controles op probleemlocaties

Ons plan

Evalueren van het handhavingsbeleid inzake sluikstort en verhogen van gerichte controles op probleemlocaties

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Uitwerken van een versterkte handhavingsaanpak – kwartaal 1 – 3 2026 – Lopend
- Gerichte aanpak van probleemlocaties – 2026 – Lopend
- Versterken van handhaving en sensibilisering – kwartaal 4 2026 – Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Uitwerken van een versterkte handhavingsaanpak – kwartaal 1 – 3 2026 – Lopend**

Ter voorbereiding van een versterkte aanpak van sluikstort vond een eerste overleg plaats tussen het lokaal bestuur, de politiezone Bodukap en de betrokken gemeentelijke diensten. Tijdens dit overleg werden de mogelijkheden onderzocht voor de inzet van slimme camera's, zowel in het kader van de aanpak van sluikstort als voor mobiliteitsdoeleinden.

Daarnaast werd een offerte opgevraagd voor de leasing van een sluikstortcamera. De technische specificaties werden inmiddels beoordeeld. Momenteel wordt gewacht op de definitieve goedkeuring van de financiering via Mooimakers, waarna verdere stappen kunnen worden gezet richting effectieve inzet van het toestel.

Parallel wordt gewerkt aan de voorbereiding van een lokaal beleidskader voor het gebruik van cameratoezicht bij de bestrijding van sluikstort. Dit kader moet zorgen voor een duidelijke en juridisch correcte toepassing van cameratoezicht op het grondgebied van de gemeente.

- **Gerichte aanpak van probleemlocaties – 2026 – Lopend**

Naast de voorbereiding van cameratoezicht werden reeds verschillende concrete maatregelen genomen op locaties waar regelmatig problemen met sluikstort worden vastgesteld.

Ter hoogte van de Vestinglaan werd een hek geplaatst om openingen in de haag aan de zijde van Frugro af te sluiten. Deze ingreep moet voorkomen dat afval wordt achtergelaten in de omgeving van de openbare vuilnisbak.

Daarnaast werd een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen Frugro en het lokaal bestuur over de aanpak en opruiming van zwerfvuil en sluikstort op de zone tussen de bedrijfssite en de fietsverbinding. Op die manier wordt de verantwoordelijkheid voor het beheer van deze omgeving beter afgestemd.

Verder wordt samen met het Agentschap Wegen en Verkeer onderzocht welke bijkomende maatregelen mogelijk zijn aan de op- en afritten van de R6 en langs de Heisbroekweg, waar eveneens regelmatig meldingen van zwerfvuil en sluikstort voorkomen.

Deze acties moeten bijdragen tot een zichtbare verbetering van de netheid op locaties die gevoelig zijn voor sluikstort.

- **Versterken van handhaving en sensibilisering – kwartaal 3 en 4 2026 – Nog op te starten**

In het najaar van 2026 zal het lokaal bestuur verder werk maken van de operationele inzet van de sluikstortcamera op prioritaire locaties, waaronder de omgeving van Hogevelden.

Daarnaast plant de gemeente deel te nemen aan de jaarlijkse **Week van de Handhaving** van OVAM. Tijdens deze campagne wordt extra aandacht besteed aan de preventie en handhaving rond zwerfvuil en sluikstort. Via gerichte controles en communicatie wil het lokaal bestuur inwoners sensibiliseren en overtredingen ontmoedigen.

Deze initiatieven moeten bijdragen aan een efficiëntere handhaving, een hogere pakkans voor overtreders en een verdere verbetering van de openbare netheid binnen Sint-Katelijne-Waver.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	7.500

AP 2.2.7. Water, lucht en bodem (prioritair)

Ons plan

We beschermen onze natuurlijke hulpbronnen door te zorgen voor propere lucht, gezond water en vruchtbare bodem. Met projecten rond waterkwaliteit, ontharding, oeverherstel en luchtzuiverheid werken we aan een gezonde leefomgeving voor mens, dier en natuur.

AC 2.2.7.1. Herstellen van natuurlijke oevers van waterlopen

Ons plan

Het plan is:

- Uitvoeren van de nodige studies om de geschikte maatregelen te kennen voor een natuurlijk herstel van de oevers van onze beken.
- Uitvoeringswerken ter implementatie van deze maatregelen.

We proberen hiervoor zo veel mogelijk subsidie aan te vragen bij de verschillende Vlaamse overheidsinstanties in samenwerking met onze lokale partners uit ORIOM, Water-Land-Schap, RLRL,...

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Voorbereiding en realisatie herstelproject Otterbeek – 2026 – 2027 – Lopend
- Onderzoek en voorbereiding herstelproject Bruinbeek – kwartaal 4 2026 – Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- V**oorbereiding en realisatie herstelproject Otterbeek – 2026 – 2027 - Lopend**

Voor het herstel van de natuurlijke oevers van de Otterbeek werden de voorbereidende werkzaamheden verdergezet. In het eerste kwartaal van 2026 werden de ontwerpplannen opgemaakt, waarin de gewenste inrichting en de noodzakelijke maatregelen voor het ecologisch herstel van de waterloop werden uitgewerkt.

Om de uitvoering van het project mogelijk te maken, werd in het tweede kwartaal van 2026 een ruilovereenkomst afgesloten met de betrokken aanpalende eigenaars. Hiermee werd een belangrijke stap gezet in de realisatie van de voorziene ingrepen.

In de komende projectfase wordt gewerkt aan de juridische en organisatorische verankering van het project. Zo staat in het derde kwartaal van 2026 de ondertekening van de notariële akte voor de grondruil gepland, evenals de afsluiting van een samenwerkingsovereenkomst met de Provincie Antwerpen.

Na afronding van deze voorbereidende stappen kan worden toegewerkt naar de effectieve uitvoering van de herstelwerken, die momenteel voorzien zijn vanaf 2027. In een latere fase zal eveneens een beheersovereenkomst worden afgesloten met BelOrta om het duurzaam beheer van de gerealiseerde inrichting te verzekeren.

- **Onderzoek en voorbereiding herstelproject Bruinbeek – kwartaal 4 2026 – Nog op te starten**

Voor de Bruinbeek wordt momenteel de opmaak van een hydrologische studie voorbereid. Deze studie moet inzicht geven in de waterhuishouding van de waterloop en de omgeving, en zal dienen als basis voor het bepalen van de meest geschikte maatregelen voor een duurzaam en natuurlijk herstel van de oevers.

De resultaten van deze studie zullen richting geven aan de verdere uitwerking van het project en aan de concrete herstelmaatregelen die op termijn kunnen worden uitgevoerd. Ook voor dit traject wordt onderzocht welke subsidiemogelijkheden en samenwerkingsverbanden kunnen worden ingezet om de uitvoering maximaal te ondersteunen.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

De nodige investeringskredieten en subsidie-inkomsten voor de projecten Bruinbeek en Otterbeek zijn opgenomen in het meerjarenplan. Voor Bruinbeek is een investeringsbudget van € 82.076 voorzien, aangevuld met een subsidie van € 12.500. Voor Otterbeek bedraagt het voorziene investeringsbudget € 371.500, waarvoor een subsidie van € 53.973 wordt verwacht. De budgetten zijn afgestemd op de gefaseerde uitvoering van beide projecten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	11.220	96.576

AC 2.2.7.4. Voortzetten van onthardingsprojecten van het openbaar domein

Ons plan

Voortzetten van onthardingsprojecten op het openbaar domein met jaarlijkse rapportage

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Opstart en voorbereiding van onthardingsprojecten op het openbaar domein – kwartaal 1 – 3 2026 - Lopend

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Opstart en voorbereiding van onthardingsprojecten op het openbaar domein – kwartaal 1 – 3 2026 - Lopend**

In 2026 werd verder ingezet op de voorbereiding van onthardingsprojecten die bijdragen aan een klimaatrobuuste, groene en leefbare omgeving. In mei 2026 werden de mogelijke onthardingsprojecten voor het lopende jaar intern voorgesteld en afgestemd.

Voor het project **Uitbreek-Doorbraak Bloemenwijk** werd begin 2026 een participatiemoment georganiseerd in de GLOC. Tijdens deze bijeenkomst kregen bewoners de kans om mee na te denken over de toekomst van hun wijk en mogelijke onthardingsmaatregelen. Een twintigtal inwoners nam deel aan het overleg. De verzamelde input werd verwerkt door IGEMO, dat momenteel werkt aan een eerste ontwerpvoorstel. Dit voorstel zal tijdens een volgend infomoment aan de bewoners worden teruggekoppeld en verder besproken.

Daarnaast werd een kandidatuur ingediend bij de Provincie Antwerpen voor het begeleidingstraject **'Gemeentewegen op de Schop'**. Met dit traject wil de gemeente het onthardingsproject in de Welvaartstraat verder uitwerken. De kandidatuur werd geselecteerd, waardoor de gemeente tijdens de voorbereidende en ontwerpende fase kan rekenen op procesbegeleiding en expertise van de Provincie Antwerpen. In het tweede kwartaal vond reeds een eerste kennismakingsmoment plaats. In het derde kwartaal volgt een eerste inhoudelijke werksessie waarin de verdere aanpak van het project zal worden uitgewerkt.

Deze voorbereidende stappen vormen de basis voor de verdere concretisering van de onthardingsprojecten en moeten op termijn leiden tot meer groen, een betere infiltratie van regenwater en een kwalitatieve herinrichting van het openbaar domein.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Voor de uitvoering van de onthardingsprojecten is in 2026 een budget van **200.000,00 euro** voorzien.

Er is **63.750,00 euro** voorzien voor de verdere uitwerking van het project **Uitbreek-Doorbraak in de Bloemenwijk**.

Voor het onthardingsproject in de **Welvaartstraat** werd de gemeente geselecteerd voor het provinciale begeleidingstraject **'Gemeentewegen op de Schop'**. Hierdoor kan tijdens de voorbereidende en ontwerpende fase beroep worden gedaan op de expertise en procesbegeleiding van de Provincie Antwerpen. De gemeentelijke bijdrage voor dit begeleidingstraject bedraagt **3.000,00 euro**.

Daarnaast voorziet het lokaal bestuur middelen voor de cofinanciering van **'Groene Oase'-projecten** in de scholen. Hiervoor is in 2026 een maximaal budget van **53.580,00 euro** voorzien.

Deze investeringen dragen bij aan de verdere ontharding en vergroening van het openbaar domein en ondersteunen de ambitie om te bouwen aan een klimaatrobuuste en leefbare gemeente.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	200.500

Niet-prioritaire acties onder BD 2.2.

AC 2.2.1.1. Aanbieden van betaalbare, gesorteerde afvalinzameling in samenwerking met IVAREM

Ons plan

Aanbieden van betaalbare, gesorteerde afvalinzameling via samenwerking met IVAREM. We zetten samen met Ivarem in op het verkleinen van de afvalberg binnen onze gemeente. Hiervoor reiken we onze burgers de mogelijkheid aan hun afval betaalbaar en gesorteerd af te voeren. We voeren gewichts-diftar in.

AC 2.2.1.2. Uitrollen van lokale projecten rond circulariteit

Ons plan

Uitrollen van lokale projecten rond circulariteit

AC 2.2.1.4. Ondersteunen van circulaire economie

Ons plan

Ondersteunen van circulaire economie

AC 2.2.1.5. Optimaliseren van vuilnisbakkenplan i.s.m. Mooimakers en invoeren app MijnMooieStraat

Ons plan

Optimaliseren van het vuilnisbakkenplan in samenwerking met Mooimakers en implementeren via het platform MijnMooieStraat

AC 2.2.1.6. Samenwerken met zwerfvuilmeters en organiseren opruimacties met scholen en verenigingen

Ons plan

Onderhouden van de samenwerking met zwerfvuilvrijwilligers en organiseren van opruimacties met scholen en verenigingen

AC 2.2.2.1. Aanleggen van kleine landschapselementen en natuurlijke habitaten voor biodiversiteit

Ons plan

Aanleggen van kleine landschapselementen en natuurlijke habitatstructuren ter bevordering van biodiversiteit

AC 2.2.2.2. Organiseren van jaarlijks sensibiliserende biodiversiteitscampagnes

Ons plan

Organiseren van jaarlijks sensibiliserende biodiversiteitscampagnes

AC 2.2.2.3. Uitvoeren van eenmalige inrichtingswerken op basis van goedgekeurde natuurbeheerplannen

Ons plan

Uitvoeren van eenmalige inrichtingswerken op basis van goedgekeurde natuurbeheerplannen

AC 2.2.2.4. Opstellen van een bermbeheerplan voor ecologische bermen

Ons plan

Opstellen van een bermbeheerplan voor ecologische bermen

AC 2.2.3.1. Installeren van extra publieke laadpunten voor elektrische voertuigen

Ons plan

Installeren van bijkomende publieke laadinfrastructuur voor elektrische voertuigen met jaarlijkse uitbreiding

AC 2.2.3.2. Verdere verledding van de openbare verlichting

Ons plan

Verdere verledding van de openbare verlichting

AC 2.2.3.3. Vervangen en verduurzamen van het gemeentelijke wagen- en machinepark

Ons plan

Vervangen en verduurzamen van het gemeentelijke wagen- en machinepark

AC 2.2.3.4. Bevorderen van de energie-efficiëntie bij onze inwoners

Ons plan

We bevorderen de energie-efficiëntie bij onze inwoners

AC 2.2.4.1. Uitvoeren van acties uit goedgekeurde natuurbeheerplannen

Ons plan

Uitvoeren van de acties uit goedgekeurde natuurbeheerplannen binnen de vooropgestelde termijnen

AC 2.2.4.2. Uitvoeren van landschapszorg- en educatieprojecten met Regionaal Landschap en Natuurpunt

Ons plan

Uitvoeren van landschapszorg- en educatieprojecten in samenwerking met Regionaal Landschap Rivierenland en Natuurpunt

AC 2.2.4.3. Samenwerken met Kempens Landschap voor beheer en exploitatie van domein Roosendael

Ons plan

Samenwerken met Kempens Landschap voor het beheer en de exploitatie van domein Roosendael

AC 2.2.4.4. Onderhouden gemeentelijk groen met focus op esthetiek, biodiversiteit en plantgezondheid

Ons plan

Onderhouden van gemeentelijk groen met aandacht voor esthetiek, biodiversiteit en gezondheid van planten en bomen

AC 2.2.5.1. Uitbreiden van het gemeentelijk ruiterpadennetwerk

Ons plan

Uitbreiden van het gemeentelijk ruiterpadennetwerk

AC 2.2.6.1. Uitvoeren van natuurbeschermingsprojecten (met externe actoren)

Ons plan

Uitvoeren van natuurbeschermingsprojecten (met externe actoren). Hieronder horen de volgende acties:

- Samenwerking met Regionaal landschap Rivierenland;
- Regionale samenwerking rond strategisch project ORIOM (Open Ruimte In en Om Mechelen);
- Samenwerken met Natuurpunt in het kader van natuurstudie, -sensibilisering en -educatie.

AC 2.2.6.2. Uitwerken van een visie voor herstel en ontwikkeling van natte natuur

Ons plan

Via een integrale gebiedsvisie per afstroomgebied van onze beken bekijken we de mogelijke maatregelen voor goed beheer in functie van verschillende soortgroepen en van water

AC 2.2.7.2. Plannen en uitvoeren van periodiek grachtbeheer volgens onderhoudsplan en noodzaak

Ons plan

Plannen en uitvoeren van periodiek beheer van grachten op basis van onderhoudsplan, urgentie en noodzaak

We zorgen samen met onze partners voor het beheer en onderhoud van onze grachten en waterlopen.

AC 2.2.7.3. Opstellen van een warmteplan voor de gemeente

Ons plan

Opstellen van een warmteplan voor de gemeente

BD 2.3. We voeren een duidelijk, rechtvaardig en efficiënt vergunningenbeleid

We voeren een duidelijk, betrouwbaar en evenwichtig vergunningenbeleid dat duurzame ontwikkeling ondersteunt en de leefkwaliteit van onze gemeente bewaakt. Door efficiënt te werken, helder te communiceren en consequent te handhaven, bieden we rechtszekerheid aan inwoners, ondernemers en ontwikkelaars. Zo creëren we vertrouwen, versnellen we kwalitatieve projecten en zorgen we ervoor dat onze ruimtelijke ontwikkeling verloopt binnen duidelijke en eerlijke spelregels.

Niet-prioritaire acties onder BD 2.3.

AC 2.3.1.1. Afleveren van omgevingsvergunningen binnen de wettelijke termijnen

Ons plan

Afleveren van omgevingsvergunningen binnen de wettelijke termijnen

AC 2.3.1.2. Inwinnen van advies en uitvoeren van onderzoeken ter ondersteuning van vergunningen

Ons plan

Inwinnen van wetenschappelijk advies en uitvoeren van noodzakelijke onderzoeken ter ondersteuning van de vergunningsverlening

AC 2.3.2.1. Uitvoeren van handhaving op basis van jaarlijkse prioriteitenlijsten

Ons plan

Uitvoeren van handhaving op basis van jaarlijkse prioriteitenlijsten

SP 3. Samen voor een bruisende & ondernemende gemeente!

Onze gemeente leeft, bruist en verbindt. We geloven in de kracht van mensen, verenigingen, ondernemers en organisaties die samen kleur geven aan het lokale leven. Door actief in te zetten op sport, cultuur, toerisme en een sterk verenigingsleven versterken we de sociale samenhang en verhogen we de levenskwaliteit voor al onze inwoners. Iedereen krijgt de kans om mee te doen, om te beleven en om bij te dragen aan een gemeenschap waar ontmoeting en plezier centraal staan.

We koesteren bovendien ons rijk cultureel en historisch erfgoed. Onze monumenten en begraafplaatsen zijn stille getuigen van onze geschiedenis en vormen de brug tussen verleden en toekomst. Door ze te bewaren, te herwaarderen en open te stellen voor nieuwe functies, laten we ze opnieuw leven in het hart van onze kernen.

Een bruisende gemeente is ook een ondernemende gemeente. We ondersteunen onze lokale ondernemers, handelaars en zelfstandigen met waardering, ruimte en een stimulerend beleid. Samen bouwen we aan een sterk en duurzaam economisch weefsel dat kansen creëert en innovatie aanmoedigt.

Daarnaast blijven we onze landbouw en tuinbouw koesteren als belangrijke pijlers van onze lokale identiteit en economie. We zetten in op een toekomstgerichte, duurzame sector die in evenwicht is met de natuur, de omgeving en de samenleving.

Zo groeien we samen uit tot een gemeente waar initiatief en samenwerking hand in hand gaan, waar traditie en vernieuwing elkaar versterken, en waar het goed wonen, werken én leven is — vandaag en morgen.

BD 3.1. We zetten in op actieve deelname aan sport, cultuur, verenigingsleven en toerisme

We willen een warme en bruisende gemeente waar inwoners actief deelnemen aan het vrijetijdsleven. Cultuur, sport, jeugd, toerisme en verenigingsleven zijn krachtige hefbomen voor ontmoeting, welzijn en lokale dynamiek. Door een toegankelijk aanbod, kwalitatieve infrastructuur en sterke ondersteuning van verenigingen geven we iedereen de kans om deel te nemen, talenten te ontwikkelen en samen te genieten van een rijk gemeenschapsleven.

AP 3.1.10. Vrijetijdsparticipatie (prioritair)

Ons plan

We streven naar een vrijetijdsaanbod waar iedereen aan kan deelnemen. Door financiële, praktische en sociale drempels weg te nemen en via het vrijetijdsloket en de UiTPAS ondersteuning te bieden, maken we vrije tijd toegankelijk voor iedereen, met extra aandacht voor kwetsbare inwoners.

AC 3.1.10.1. Ondersteunen van kwetsbare inwoners voor deelname aan vrijetijdsactiviteiten

Ons plan

Aanbieden van ondersteuning aan kwetsbare inwoners zodat zij volwaardig kunnen deelnemen aan vrijetijdsactiviteiten

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Lancering en uitrol UiTPAS – kwartaal 1 – 4 2026 - Lopend

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Lancering en uitrol UiTPAS – kwartaal 1 – 4 2026 - Lopend**

Op 2 februari 2026 werd de UiTPAS officieel gelanceerd in Sint-Katelijne-Waver. Met de invoering van de UiTPAS wil het lokaal bestuur de deelname aan vrijetijdsactiviteiten bevorderen en financiële drempels verlagen voor inwoners in een kwetsbare situatie.

De interesse voor het systeem blijkt groot. Tijdens de eerste maanden na de lancering werden de vooropgestelde doelstellingen voor 2026 reeds overschreden. Midden juli waren reeds **968 UiTPASsen** toegekend aan inwoners van Sint-Katelijne-Waver, terwijl oorspronkelijk werd uitgegaan van een jaardoelstelling van **881 UiTPASsen**. Van de toegekende passen werden **606 UiTPASsen met kansentarief** en **362 UiTPASsen zonder kansentarief** uitgereikt.

Ook het digitaal aanvragen van een UiTPAS vindt steeds beter zijn weg. In totaal werden reeds **159 UiTPASsen online aangevraagd of aangekocht**, waarvan **26 met kansentarief**. Daarnaast werden tussen 2 februari en 14 juli 2026 **189 kansentarieven** toegekend aan inwoners die hiervoor in aanmerking komen.

Om het gebruik van de UiTPAS verder te ondersteunen, werd een derde UiTPAS-zuil aangekocht. Deze zal geplaatst worden in sporthal Bruultjeshoek, waardoor inwoners op een bijkomende locatie punten kunnen sparen en hun UiTPAS kunnen gebruiken.

In het najaar wordt het project verder opgevolgd binnen de regionale samenwerking. In september vindt de eerste regionale stuurgroep plaats, waar de ervaringen uit de verschillende deelnemende gemeenten worden gedeeld en de verdere ontwikkeling van het UiTPAS-verhaal wordt besproken.

De eerste resultaten tonen aan dat de UiTPAS reeds een belangrijk instrument is geworden om de toegankelijkheid van vrijetijdsactiviteiten te vergroten en kwetsbare inwoners actief te ondersteunen bij hun deelname aan het gemeenschapsleven.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	5.204	2.500
Uitgaven	6.699	18.852

AP 3.1.4. Speel- en sportinfrastructuur (prioritair)

Ons plan

We investeren in moderne, toegankelijke en duurzame infrastructuur die uitnodigt tot bewegen, spelen en ontmoeten. Sporthallen, zwembaden en speelzones worden onderhouden, vernieuwd en optimaal benut, zodat iedereen kan genieten van kwaliteitsvolle vrijetijdsinfrastructuur dichtbij huis. Daarnaast bouwen we een nieuw zwembad om bijkomend kwalitatief zwemwater te voorzien voor onze inwoners, scholen en verenigingen.

AC 3.1.4.2. Bouwen van een nieuw zwembad

Ons plan

Realiseren van een nieuw zwembad ter vervanging van de 2 bestaande instructiebaden

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Doorlopen van de aanbestedings- en selectieprocedure – 2026-2027 – Lopend
- Technische voorbereiding van de zwembadsite – 2026-2027 – In uitvoering
- Ontwerp, vergunningsverlening en realisatie van het nieuwe zwembad – 2027-2030 – Nog op te starten
- Instandhouding van de bestaande zwembaden – 2026-2031 – Lopend

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Doorlopen van de aanbestedings- en selectieprocedure – 2026-2027 - Lopend**

In het eerste semester van 2026 werden belangrijke stappen gezet in de voorbereiding van het nieuwe zwembadproject.

In januari 2026 organiseerde het lokaal bestuur een marktconsultatie met verschillende marktpartijen. Uit deze bevraging bleek een brede ondersteuning voor de locatie Dreefvelden en voor het gekozen basisscenario met een sportbad en instructiebad. De markt gaf daarnaast aan dat een beperkte recreatieve invulling en ondersteunende horecafunctie haalbaar zijn binnen een financieel beheersbaar kader. Verschillende exploitanten bevestigden hun interesse in het project en onderschreven de meerwaarde van een DBFMO-aanpak.

Aansluitend keurde de gemeenteraad de selectieleidraad goed, waarmee de mededingingsprocedure met onderhandeling formeel werd opgestart. Vervolgens werd de gunningsleidraad uitgewerkt en goedgekeurd. Hierin werden de functionele, technische, kwalitatieve en financiële randvoorwaarden voor het project vastgelegd.

De selectiefase werd inmiddels afgerond. Drie kandidaten werden geselecteerd voor deelname aan de verdere procedure:

- Lago (S&R Group)
- Sportoase
- Vayara (Optisport)

In de tweede helft van 2026 en de eerste helft van 2027 worden de eerste offertes ontvangen, volgen onderhandelingen met de geselecteerde kandidaten en worden de definitieve offertes beoordeeld. De gunning van de opdracht is momenteel voorzien in het tweede kwartaal van 2027.

- **Technische voorbereiding van de zwembadsite – 2026-2027 – In uitvoering**

Parallel met de aanbestedingsprocedure werden de noodzakelijke voorbereidende studies voor de zwembadsite uitgevoerd.

De reeds afgeronde onderzoeken omvatten onder meer:

- een topografische opmeting;
- bodemsonderingen;
- een bodemhygiënisch onderzoek;
- een archeologisch vooronderzoek.

Deze studies brengen de technische, ruimtelijke en juridische randvoorwaarden van de site in kaart en beperken de risico's tijdens de ontwerp- en uitvoeringsfase.

Momenteel dient enkel nog een archeologisch proefsleuvenonderzoek uitgevoerd te worden. Hiervoor werd reeds een toelating bekomen van het agentschap Onroerend Erfgoed.

Daarnaast loopt het traject voor de noodzakelijke hoogspanningsaansluiting van de toekomstige zwembadsite. Fluvius heeft inmiddels bevestigd dat aansluiting mogelijk is via het Fall Back Flex-systeem. Zodra het definitieve inplantingsplan van de cabine wordt aangeleverd, kan Fluvius een offerte opmaken voor de effectieve aansluiting.

Deze voorbereidende werkzaamheden zorgen ervoor dat de geselecteerde opdrachtnemer vanaf 2027 kan starten met het ontwerp- en vergunningstraject.

- **Ontwerp, vergunningsverlening en realisatie van het nieuwe zwembad – 2027-2030 – Nog op te starten**

Na de gunning van de opdracht zal de geselecteerde partner instaan voor de verdere uitwerking van het ontwerp en de opmaak van de omgevingsvergunning. De indiening van de vergunning wordt momenteel voorzien in de tweede helft van 2027.

Aansluitend kan gestart worden met de effectieve bouw van het nieuwe zwembadcomplex. De start van de werken is momenteel gepland in 2028.

De opening van het nieuwe zwembad wordt voorzien tussen eind 2029 en het derde kwartaal van 2030. Daarmee zal Sint-Katelijne-Waver beschikken over een moderne en duurzame zweminfrastructuur die tegemoetkomt aan de behoeften van scholen, verenigingen, recreatieve zwemmers en sporters.

- **Instandhouding van de bestaande zwembaden – 2026-2031 – Lopend**

In afwachting van de realisatie van het nieuwe zwembad blijven het Maanhoevebad en het Michielsbad operationeel. Het lokaal bestuur blijft investeren in het noodzakelijk onderhoud en voert herstellingen uit om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen.

In de eerste helft van 2026 werden onder meer herstellingen uitgevoerd aan:

- de verwarmingsinstallatie van het Maanhoevebad;
- de luchtgroep van het Michielsbad.

De huidige zwembaden blijven behouden en operationeel totdat het nieuwe zwembad volledig in gebruik kan worden genomen.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	105.822	263.916

AP 3.1.5. Vrijetijdsinfrastructuur (prioritair)

Ons plan

Door het beheer en de uitbating van de sites ’t Gewent en de Parochiezaal Elzestraat bouwen we aan een levendig centrum voor cultuur, ontmoeting en ontspanning. We zorgen voor hedendaagse vrijetijdsinfrastructuur die plaats biedt aan evenementen en activiteiten en die samenwerking stimuleert tussen verenigingen en inwoners.

AC 3.1.5.1. Bouwen van de site ’t Gewent

Ons plan

Bouwen van de site ’t Gewent. De site is een gemeenschapscentrum waar jeugd, senioren, cultuur, beleving etc. samenkomen

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Realisatie en voorlopige oplevering van het gebouw – kwartaal 2 2026 – Afgerond
- Afwerking van openstaande werken en omgevingsaanleg – 2026 – Lopend

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Realisatie en voorlopige oplevering van het gebouw – kwartaal 2 2026 - Afgerond**

De bouwwerken aan de site 't Gewent gingen van start op 3 april 2024. Tijdens de uitvoering werden verschillende bijkomende werken uitgevoerd, onder meer naar aanleiding van de integratie van het gemeenschapscentrum binnen het project. Hierdoor werd de uitvoering uitgebreid ten opzichte van het oorspronkelijke ontwerp.

Ondanks deze bijkomende werkzaamheden konden de werken succesvol worden afgerond en vond de voorlopige oplevering van het gebouw plaats op 24 maart 2026.

Hiermee werd een belangrijke mijlpaal bereikt in de realisatie van de nieuwe site. Het gebouw is operationeel en vormt een nieuwe ontmoetingsplaats voor inwoners, verenigingen en gebruikers van de verschillende gemeentelijke functies die op de site worden ondergebracht.

- **Afwerking van openstaande werken en omgevingsaanleg – 2026 – Lopend**

Na de voorlopige oplevering werd een lijst met openstaande punten opgesteld die door de aannemer verder moeten worden afgewerkt. Het gaat onder meer om afwerkingswerken aan deuren, gordijnen, signalisatie en enkele technische elementen.

Hoewel de aannemer contractueel drie maanden de tijd kreeg om deze punten af te werken, hebben een aantal laattijdige leveringen voor bijkomende vertraging gezorgd. Hierdoor zullen bepaalde onderdelen pas later uitgevoerd worden. De administratie volgt deze openstaande punten op regelmatige basis op via overlegmomenten met de aannemer en het ontwerpteam.

Ook de aanleg van de publieke ruimte rond de site werd verder afgewerkt. De werken aan de weg Zomerland zijn inmiddels voltooid. De voorlopige oplevering van deze werkzaamheden wordt in een volgende fase ingepland.

Daarnaast werden de laadpalen reeds geplaatst door de concessiehouder. De definitieve aansluiting moet echter nog gebeuren. Deze werkzaamheden vallen buiten de opdracht van de Design & Build-aannemer.

Voor de groenaanleg werd vastgesteld dat het ingezaaide bloemenmengsel op de heuvelzones niet het gewenste resultaat opleverde. De aannemer werd hiervoor in gebreke gesteld en heeft inmiddels corrigerende maatregelen uitgevoerd. Eind augustus zal een evaluatie plaatsvinden om te beoordelen of bijkomende acties noodzakelijk zijn.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

De opdracht voor de realisatie van site **'t Gewent** werd oorspronkelijk gegund voor een bedrag van **€ 8.248.769,60 inclusief btw**.

Tijdens de uitvoering werden, onder meer naar aanleiding van de integratie van het gemeenschapscentrum en bijkomende functionele noden, verschillende meerwerken uitgevoerd. De impact van deze bijkomende werken wordt momenteel geraamd op ongeveer **€ 1.330.000**.

De eindafrekening van het project is op dit ogenblik nog niet definitief bepaald. Naast de meerwerken dienen immers nog een aantal verrekeningen in min te worden verwerkt. Pas na de definitieve afrekening van alle meer- en minwerken kan het uiteindelijke projectbudget nauwkeurig worden vastgesteld.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	105.822	263.916

AC 3.1.5.3. Uitbaten van de site 't Gewent

Ons plan

Uitbaten van de site 't Gewent in samenwerking met vaste gebruikers en verenigingen en zo de infrastructuur beschikbaar stellen voor activiteiten.

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Opstart en ingebruikname van de site t Gewent – kwartaal 2 2026 – Afgerond
- Uitbouw van de exploitatie en dienstverlening – 2026 – Lopend
- Optimaliseren en verankeren van de werking – 2026 - 2031 - Lopend

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Opstart en ingebruikname van de site t Gewent – kwartaal 2 2026 – Afgerond**

Na de voorlopige oplevering van het gebouw op 24 maart 2026 werd de exploitatie van de site voorbereid en opgestart.

Om de werking juridisch en organisatorisch te ondersteunen werden de gebruiks- en retributiereglementen voor de gemeentelijke zalen herwerkt en goedgekeurd door de gemeenteraad van 30 maart 2026. Daarnaast werden twee halftijdse zaalbeheerders aangeworven, die sinds 1 april 2026 instaan voor de dagelijkse opvolging van het gebouw en de ondersteuning van gebruikers.

Ook de praktische uitbating werd voorbereid. Zo werd een raamovereenkomst afgesloten voor de levering van dranken, werden de nodige tapinstallaties geïnstalleerd en werden bijkomende investeringen gedaan in materiaal en inrichting om een kwalitatieve dienstverlening mogelijk te maken.

Tijdens de paasvakantie verhuisden de bibliotheek, Kind & Gezin en het Conservatorium naar hun nieuwe locatie. Vanaf 20 april 2026 konden inwoners opnieuw gebruikmaken van de dienstverlening. De openingsweek ging van start op 19 april 2026 en vormde de officiële ingebruikname van de site.

- **Uitbouw van de exploitatie en dienstverlening – 2026 – Lopend**

Na de ingebruikname werd de verdere exploitatie van de site uitgebouwd. Op 1 mei 2026 startte de externe verhuur van de verschillende zalen en ruimtes.

Om de bekendheid van de site te vergroten werd een uitgebreide communicatiecampagne opgezet. Daarbij werd ingezet op artikels in het gemeentelijk infomagazine, sociale media, perscommunicatie, promotie tijdens de openingsweek en een afzonderlijke website voor de site. De website werd inmiddels volledig afgewerkt en gelanceerd.

Daarnaast werden bijkomende investeringen gedaan om een vlotte dagelijkse werking mogelijk te maken. Het gaat onder meer om schoonmaakmateriaal, logistieke hulpmiddelen, zaaluitrusting, buitenmeubilair en bijkomende voorzieningen voor huurders en bezoekers.

Ook op digitaal vlak werd de exploitatie versterkt. Via een uitbreiding van het Recreatex-platform kunnen voortaan tickets online verkocht worden en kunnen bezoekers bij evenementen digitaal worden geregistreerd via handscanners.

Deze maatregelen dragen bij tot een professionele, klantvriendelijke en efficiënte uitbating van de site.

- **Optimaliseren en verankeren van de werking – 2026 - 2031 - Lopend**

Na de opstartfase wordt de focus verlegd naar de verdere optimalisatie van de werking en de samenwerking met de verschillende gebruikers van de site.

In juni 2026 werden reeds evaluatiemomenten georganiseerd met Kind & Gezin en het Conservatorium. Op basis van deze gesprekken werden enkele praktische bijsturingen doorgevoerd en bijkomende materialen aangekocht om hun werking verder te ondersteunen.

De komende jaren zal blijvend worden ingezet op:

- een efficiënte zaal- en evenementenwerking;
- een kwaliteitsvolle dienstverlening voor verenigingen en inwoners;
- het optimaliseren van de samenwerking tussen de verschillende gebruikers;
- een maximaal maatschappelijk rendement van de infrastructuur;
- de verdere uitbouw van de verhuur- en activiteitenwerking.

Op die manier groeit 't Gewent verder uit tot een centrale ontmoetings- en activiteitenplek voor de inwoners van Sint-Katelijne-Waver.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Voor de exploitatie van site **'t Gewent** bleken de voorziene kredieten ontoereikend. Tijdens de eerste helft van het jaar werden bijkomende materialen aangekocht om de dagelijkse werking van de site verder te optimaliseren en het gebruikscomfort voor de verschillende huurders en gebruikers te verbeteren.

Deze extra uitgaven hebben geleid tot een overschrijding van de oorspronkelijk voorziene budgetten. De bijkomende kosten werden opgevangen via de daarvoor voorziene budgettaire buffer, zodat de continuïteit van de werking en de ondersteuning van de gebruikers gegarandeerd blijft.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	29.182	140.240
Uitgaven	419.552	495.084

AP 3.1.8. Vrijwilligers (prioritair)

Ons plan

We erkennen het onschatbare belang van vrijwilligers en investeren in hun groei en waardering. Via vorming, begeleiding en het digitale platform *Give a Day* versterken we hun inzet en maken we vrijwilligerswerk zichtbaar en duurzaam.

AC 3.1.8.1. Versterken van het aantal vrijwilligers, onder meer via het platform Give a Day

Ons plan

Versterken van het aantal vrijwilligers, onder meer via het platform Give a Day

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Implementatie en uitrol van het vrijwilligersplatform Give a Day – kwartaal 4 2025 – kwartaal 4 2026 – Lopend
- Waardering en verdere uitbouw van het vrijwilligersbeleid – kwartaal 1 – 4 2026 – Lopend

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Implementatie en uitrol van het vrijwilligersplatform Give a Day – kwartaal 4 2025 – kwartaal 4 2026 – Lopend**

Om het vrijwilligersbeleid verder te professionaliseren en te versterken, werd in het najaar van 2025 gestart met de implementatie van **Give a Day** als centraal platform voor het beheer, de administratie en de ondersteuning van vrijwilligers.

De voorbije periode lag de focus op de technische inrichting van het platform en de voorbereiding van de interne werking. Om medewerkers vertrouwd te maken met het systeem werden reeds verschillende vormingsmomenten georganiseerd. Daarnaast werden bestaande vrijwilligersovereenkomsten en de verschillende onkostenvergoedingen geïntegreerd in het platform. Ook de koppeling met het boekhoudsysteem werd succesvol gerealiseerd.

Momenteel kunnen medewerkers reeds vrijwilligersvacatures publiceren via Give a Day. De laatste stap in de implementatie betreft de koppeling met het digitale handtekeningsysteem. Zodra deze koppeling operationeel is, kan het platform volledig in gebruik worden genomen.

Om zowel inwoners als verenigingen voor te bereiden op de ingebruikname van Give a Day werd in de editie juli-augustus van **#SKWLeeft** een oproep gepubliceerd om zich reeds te registreren op het platform. Daarnaast wordt in het najaar van 2026 een bijkomend vormingsmoment georganiseerd voor verenigingen die met vrijwilligers werken.

De volledige uitrol van het platform is voorzien vanaf september 2026, zodat deze optimaal aansluit bij de werking van onder andere scholen, taaltrajecten, SAM-projecten en andere vrijwilligersinitiatieven die georganiseerd worden volgens het schooljaarritme.

- **Waardering en verdere uitbouw van het vrijwilligersbeleid – kwartaal 1 – 4 2026 – Lopend**

Naast de administratieve ondersteuning van vrijwilligers blijft het lokaal bestuur inzetten op waardering en betrokkenheid. Op vrijdag 6 maart 2026 vond de jaarlijkse bedankingsavond voor vrijwilligers plaats. Ongeveer 250 vrijwilligers namen deel aan deze bijeenkomst als blijk van waardering voor hun engagement binnen de gemeente. Als attentie ontvingen zij een potje honing van een lokale imker.

Tijdens de bijeenkomst werd tevens gepeild naar de verwachtingen van de vrijwilligers over toekomstige waarderingsinitiatieven. Uit de bevraging bleek duidelijk dat ontmoeting, informeel contact en de mogelijkheid om samen iets te eten en te drinken voor de meeste vrijwilligers belangrijke elementen zijn.

De voorkeuren van de deelnemers wijzen op een sterke interesse voor een ontbijt of brunch, gevolgd door een receptie met hapje en drankje. Op basis van deze resultaten en de bespreking tijdens de denktank van 11 juni 2026 wordt onderzocht hoe de vrijwilligerswerking in de toekomst nog aantrekkelijker kan worden gemaakt.

Momenteel wordt gewerkt aan een vernieuwd concept waarbij de verschillende vrijwilligerswerkingen samenkomen tijdens een **vrijwilligersfestival in ’t Gewent**. Daarbij wordt bekeken hoe de diverse ruimtes van de site kunnen worden ingezet om ontmoeting, netwerking en waardering centraal te stellen. De verdere uitwerking van dit concept gebeurt in het najaar van 2026 door de dienst samenleving en vrije tijd.

Met zowel de implementatie van Give a Day als de verdere uitbouw van initiatieven rond vrijwilligerswaardering wil het lokaal bestuur een sterkere vrijwilligersgemeenschap uitbouwen en nieuwe vrijwilligers aantrekken voor toekomstige projecten en verenigingsactiviteiten.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	0

Niet-prioritaire acties onder BD 3.1.

AC 3.1.1.1. Bevorderen van de bekendheid van lokale kunstenaars

Ons plan

De gemeente tracht de bekendheid van lokale kunstenaars te bevorderen via het aanbieden van tentoonstellingsruimtes en communiceren van tentoonstellingen

AC 3.1.1.2. Aanbieden van structurele ondersteuning aan socio-culturele verenigingen

Ons plan

We bieden structurele ondersteuning aan voor de socio-culturele verenigingen in onze gemeente

AC 3.1.1.3. Ontwikkelen van bib in 't Gewent als gastvrije ruimte naast thuis, school of werk

Ons plan

Ontwikkelen van de bib in 't Gewent als derde plek als unieke en gastvrije ruimte naast thuis, school of werkplek

AC 3.1.1.4. Verbeteren van de dienstverlening van de bibliotheek via de regiobib Rivierenland

Ons plan

Verbeteren van de dienstverlening van de bibliotheek via de regiobib Rivierenland

AC 3.1.10.2. Versterken en uitbreiden van bestaande initiatieven rond vrijetijdsparticipatie

Ons plan

Versterken en uitbreiden van bestaande initiatieven rond vrijetijdsparticipatie

AC 3.1.10.3. Ontwikkelen van ondersteunend beleid en aanstellen van aanspreekpunt voor verenigingen

Ons plan

We ontwikkelen een ondersteunend beleid voor onze verenigingen en werken toe naar één aanspreekpunt voor al hun hulpvragen

AC 3.1.2.1. Organisatie van jeugdactiviteiten

Ons plan

Organisatie van jeugdactiviteiten

AC 3.1.2.2. Aanbieden van structurele ondersteuning aan jeugdverenigingen

Ons plan

Aanbieden van structurele ondersteuning aan jeugdverenigingen

AC 3.1.2.3. Versterken van het kinderrechtenbeleid in het kader van Kindvriendelijke Gemeente

Ons plan

Versterken van het kinderrechtenbeleid in het kader van Kindvriendelijke Gemeente

AC 3.1.3.1. Aanbieden van structurele ondersteuning aan sportverenigingen

Ons plan

Aanbieden van structurele ondersteuning aan sportverenigingen via werkingssubsidies.

AC 3.1.3.2. Stimuleren en promoten van een laagdrempelig sport- en bewegingsaanbod

Ons plan

Stimuleren, organiseren en promoten van een laagdrempelig sport- en bewegingsaanbod met focus op specifieke doelgroepen

AC 3.1.4.1. Optimaliseren van het gebruik van de sportinfrastructuur

Ons plan

Optimaliseren van het gebruik van de sportinfrastructuur. De gemeente wenst een duurzame en multifunctionele parking aan te leggen op de bestaande steenslagparking van sporthal Bruultjeshoek.

AC 3.1.4.10. Beheren en uitbaten van zwembaden op continue basis

Ons plan

Beheren en uitbaten van zwembaden op continue basis

AC 3.1.4.11. Uitbouwen van toegankelijke en duurzame speel-, sport- en vrijetijdsinfrastructuur

Ons plan

Uitbouwen van kwaliteitsvolle, toegankelijke, drempelverlagende en duurzame gemeentelijke speel-, sport- en vrijetijdsinfrastructuur in de open ruimte

AC 3.1.4.3. Renoveren en moderniseren van sporthal Bruultjeshoek

Ons plan

Renoveren en moderniseren van sporthal Bruultjeshoek

AC 3.1.4.4. Renoveren en moderniseren van multifunctionele zaal Loerenboske

Ons plan

Renoveren en moderniseren van multifunctionele zaal Loerenboske

AC 3.1.4.5. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan Maanhoevebad

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan Maanhoevebad

AC 3.1.4.6. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan Michielsbad

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan Michielsbad

AC 3.1.4.7. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan sporthal Bruultjeshoek

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan sporthal Bruultjeshoek

AC 3.1.4.8. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van zaal Loerenboske

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan multifunctionele zaal Loerenboske

AC 3.1.4.9. Beheren en uitbaten van sporthallen en schoolturnzalen

Ons plan

Beheren en uitbaten van de gemeentelijke sporthallen en schoolturnzalen

AC 3.1.5.2. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan site 't Gewent

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan site 't Gewent

AC 3.1.5.4. Investeringsbudget 't Gewent

Ons plan

Investeringsbudget 't Gewent

AC 3.1.5.5. Renoveren en moderniseren van Parochiezaal Elzestraat

Ons plan

Renoveren en moderniseren van Parochiezaal Elzestraat

AC 3.1.5.6. Uitvoeren van een structureel beheer en jaarlijks onderhoud van Parochiezaal Elzestraat

Ons plan

Uitvoeren van een structureel beheer en jaarlijks onderhoud van Parochiezaal Elzestraat

AC 3.1.5.7. Beheren en uitbaten van Parochiezaal Elzestraat

Ons plan

Beheren en uitbaten van Parochiezaal Elzestraat

AC 3.1.6.1. Opmaken van strategisch plan toerisme

Ons plan

We plaatsen onze toeristische troeven in de kijker en werken hiervoor samen met Visit Mechelen. We actualiseren daarom het bestaande strategisch plan toerisme Mechelen - Sint-Katelijne-Waver voor de periode 2027-2032.

AC 3.1.6.2. Promoten van toerisme in eigen gemeente in samenwerking met de lokale economie

Ons plan

We promoten het toerisme in onze gemeente en versterken hierbij de samenwerking met de lokale economie

AC 3.1.7.1. Ondersteunen van evenementen en projecten van lokale verenigingen

Ons plan

We ondersteunen evenementen en projecten van lokale verenigingen.

AC 3.1.8.2. Erkennen en waarderen van de vrijwilligers in onze organisatie

Ons plan

Erkennen en waarderen van de vrijwilligers in onze organisatie

AC 3.1.9.1. Organiseren van gemeentelijke evenementen en activiteiten

Ons plan

We organiseren als gemeentebestuur gemeentelijke evenementen en activiteiten

AC 3.1.9.2. Organiseren van evenementen en activiteiten voor senioren

Ons plan

Organiseren van evenementen en activiteiten voor senioren

AC 3.1.9.3. Organiseren van culturele en erfgoedevenementen

Ons plan

Organiseren van culturele en erfgoedevenementen

AC 3.1.9.4. Organiseren van sportieve evenementen en activiteiten

Ons plan

Organiseren van sportieve evenementen en activiteiten om op laagdrempelige manier deelname aan bewegingsactiviteiten en sport te promoten

AC 3.1.9.5. Organiseren van vormingsactiviteiten

Ons plan

Organiseren van vormingsactiviteiten ter realisatie van de doelstellingen binnen de werking van de bibliotheek inzake leesbevordering, ontmoeting en informatie

BD 3.2. We bewaren erfgoed en dragen zorg voor onze begraafplaatsen en kerken

We koesteren ons erfgoed als levend geheugen van de gemeente. Door historisch waardevolle plekken te bewaren, te onderhouden en open te stellen voor het publiek, en door ondersteuning van ons immaterieel erfgoed, geven we onze geschiedenis een toekomst. We vergroenen begraafplaatsen en maken erfgoed zichtbaar in het straatbeeld, zodat inwoners en bezoekers onze rijke geschiedenis kunnen beleven en waarderen.

AP 3.2.2. Erfgoed en kerken (prioritair)

Ons plan

We bewaren, restaureren en ontsluiten waardevolle erfgoedsites en gebouwen en zetten ook in op het behoud en de versterking van ons immaterieel erfgoed. Dit doen we in nauwe samenwerking met erfgoedpartners. Door onze geschiedenis zichtbaar te maken in het straatbeeld en in publieke ruimtes, versterken we de trots en identiteit van onze gemeente.

AC 3.2.2.2. Onderzoeken van de toekomstmogelijkheden van de site Midzeelhoeve

Ons plan

We onderzoeken de toekomstmogelijkheden van de site Midzeelhoeve en laten ons in dit traject bijstaan door Kempens Landschap. Voortvloeiend uit dit bestemmingsonderzoek wordt een plan uitgewerkt rond het beheer van de gehele site. Hierdoor zal op termijn ook duidelijk worden hoe we het groentemuseum 't Grom kunnen ondersteunen om hen toekomstbestendig te maken als museale en toeristische troef binnen de gemeente.

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Gunnen opdracht 'het uitvoeren van een herbestemmingsonderzoek voor de site van het groentemuseum te Sint-Katelijne-Waver' - kwartaal 1 2026 - Uitgevoerd
- Aanvragen onderzoekspremies van Agentschap Onroerend Erfgoed - kwartaal 3 2026 - Lopend

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Gunnen opdracht 'het uitvoeren van een herbestemmingsonderzoek voor de site van het groentemuseum te Sint-Katelijne-Waver' - kwartaal 1 2026 - Uitgevoerd**

Het college keurde op 20 oktober 2025 het bestek, de lastvoorwaarden en gunningswijze voor de opdracht 'het uitvoeren van een herbestemmingsonderzoek voor de site van het groentemuseum te Sint-Katelijne-Waver', opgesteld door Kempens Landschap, goed. Er werden 9 offertes ontvangen, waarvoor een gemotiveerde gunningsbeslissing werd opgemaakt. Deze gunningsbeslissing werd op 9 maart 2026 door het college goedgekeurd en de opdracht werd gegund aan KARUUR ARCHITECTEN, onder voorbehoud van de onderzoekspremies van Agentschap Onroerend Erfgoed.

Als aandachtspunt wordt meegegeven dat KARUUR ARCHITECTEN het museum ook volwaardig dient mee te nemen in het onderzoek, zowel naar de werking, de collectie als naar het financiële aspect. Het is noodzakelijk dat 't Grom en/of vzw Midzeelhoeve deel zal uitmaken van de projectgroep.

- **Aanvragen onderzoekspremies van Agentschap Onroerend Erfgoed - kwartaal 3 2026 - Lopende**

Na gunning van de opdracht aan KARUUR ARCHITECHTEN heeft Kempens Landschap de onderzoekspremies van Agentschap Onroerend Erfgoed aangevraagd. Verwacht wordt dat in de loop van juli 2026 duidelijk zal worden op welke premies we voor dit dossier aanspraak zullen kunnen maken.

Op 1 juni 2026 kregen we bericht van het Agentschap Onroerend Erfgoed dat één van de drie onderzoekpremies goedgekeurd is. De overige twee aanvragen zijn nog in behandeling.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

De totale kostprijs van dit bestemmingsonderzoek bedraagt 105.754 euro. Het oorspronkelijke budget onder 'MJP260631 Bestemmingsonderzoek site Midzeelhoeve' van 72.000 euro was ontoereikend en werd daarom bij de eerste aanpassing van het meerjarenplan (AMJP01/2026) eind juni 2026 opgetrokken.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	52.877

Niet-prioritaire acties onder BD 3.2.

AC 3.2.1.1. Aanbieden van diverse begraafvormen

Ons plan

Aanbieden van diverse begraafvormen

AC 3.2.1.2. Ontsluiten van funerair erfgoed voor het brede publiek

Ons plan

Ontsluiten van funerair erfgoed voor het brede publiek

AC 3.2.1.3. Uitvoeren van onderhouds- en vergroeningswerken conform het goedgekeurde masterplan

Ons plan

Uitvoeren van onderhouds- en vergroeningswerken conform het goedgekeurde masterplan

AC 3.2.2.1. Creëren van erfgoedplekjes die de geschiedenis van de gemeente tonen

Ons plan

Creëren van erfgoedplekjes die de geschiedenis van de gemeente zichtbaar maken voor inwoners en bezoekers

AC 3.2.2.3. Renoveren en/of instandhouden van erfgoed in O.L.V.-Waver (kerk, pastorij, raadhuis)

Ons plan

Renoveren en/of instandhouden van erfgoed in O.L.V.-Waver (kerk, pastorij, raadhuis)

AC 3.2.2.4. Uitvoeren van structureel beheer en periodiek onderhoud van eredienstgebouwen

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en periodiek onderhoud van eredienstgebouwen

AC 3.2.2.5. Realiseren van het kerkenbeleidsplan en wettelijk ondersteunen van kerkfabrieken

Ons plan

Realiseren van het kerkenbeleidsplan zoals vastgesteld in 2025 en ondersteunen van de kerkfabrieken zoals wettelijk voorzien

AC 3.2.2.6. Versterken van samenwerking met erfgoedpartners in functie van lokaal erfgoed

Ons plan

Versterken van de samenwerking met onze erfgoedpartners om het lokaal erfgoed te bewaren, te onstluiten en te valoriseren

BD 3.3. We stimuleren ondernemerschap in onze gemeente en waarderen onze ondernemers

We werken aan een ondernemende gemeente waar handelaars, zelfstandigen en bedrijven zich gewaardeerd en ondersteund voelen. Door in te zetten op samenwerking, leegstandsbestrijding en aantrekkelijke winkelkernen versterken we de lokale economie. We creëren een gunstig ondernemersklimaat waarin initiatief, innovatie en lokale verankering worden gestimuleerd.

AP 3.3.1. Ondersteunen lokale ondernemingen (prioritair)

Ons plan

We versterken onze winkelkernen als levendige ontmoetingsplekken. Door leegstand aan te pakken, acties te organiseren en handelaars te ondersteunen, maken we onze lokale economie aantrekkelijker en dynamischer. We staan ondernemers bij van opstart tot groei. Via overleg, begeleiding en samenwerking met diverse sectoren stimuleren we duurzame ondernemingsvormen, versterken we lokale werkgelegenheid en dragen we bij aan een bloeiende economie.

AC 3.3.1.1. Aanpakken van leegstand handelspanden in de dorpskernen

Ons plan

Aanpakken van leegstand handelspanden in de dorpskernen

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Uitwerken van een stimulerend en activerend leegstandsbeleid – kwartaal 1-3 2026 – Lopend
- Uitwerken van stimulerende acties voor nieuwe handelsinitiatieven – kwartaal 4 2026 – kwartaal 1 2027 – Nog niet opgestart

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Uitwerken van een stimulerend en activerend leegstandsbeleid – kwartaal 1-3 2026 – Lopend**

In de eerste helft van 2026 werd gewerkt aan de voorbereiding van maatregelen om de leegstand van handelspanden in de dorpskernen terug te dringen en de aantrekkelijkheid van het kernwinkelgebied te versterken.

Tijdens deze verkennende fase werden verschillende beleidsinstrumenten onderzocht die kunnen bijdragen aan een duurzame invulling van leegstaande handelspanden. Daarbij werd zowel gekeken naar stimulerende maatregelen voor nieuwe handelaars als naar instrumenten die langdurige leegstand ontmoedigen.

Concreet werd een subsidiereglement uitgewerkt dat ondernemers moet ondersteunen bij de vestiging of verdere uitbouw van een handelszaak binnen het kernwinkelgebied. Daarnaast werd een regeling rond leegstandsbelasting voorbereid met als doel langdurige leegstand te beperken en eigenaars aan te moedigen om leegstaande panden opnieuw actief te benutten.

Om eigenaars, vastgoedmakelaars en andere betrokkenen te informeren over de geplande maatregelen wordt in de tweede helft van 2026 een informatiesessie georganiseerd. Tijdens dit overleg worden de verschillende beleidsinstrumenten toegelicht en wordt ruimte voorzien voor vragen en uitwisseling van ervaringen.

Deze voorbereidende werkzaamheden vormen de basis voor een meer actieve aanpak van leegstand binnen de dorpskernen en moeten bijdragen aan een aantrekkelijk en levendig handelsweefsel.

- **Uitwerken van stimulerende acties voor nieuwe handelsinitiatieven – kwartaal 4 2026 – kwartaal 1 2027 – Nog niet opgestart**

In een volgende fase wordt gewerkt aan de verdere activering van leegstaande handelspanden via een publieksgerichte campagne. Hierbij zal het concept **'Win je Winkel'** verder worden uitgewerkt.

Met deze actie wil het lokaal bestuur startende ondernemers stimuleren om een handelsactiviteit op te starten binnen het kernwinkelgebied. Het uitgangspunt is dat ondernemers gedurende een bepaalde periode de mogelijkheid krijgen om de huur van een handelspand terug te winnen, waardoor de financiële drempel om een zaak op te starten wordt verlaagd.

De uitwerking van het concept wordt voorzien begin 2027, waarna wordt onderzocht hoe de actie concreet kan worden uitgerold binnen de gemeente.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	15.000

Niet-prioritaire acties onder BD 3.3.

AC 3.3.1.2. Ondersteunen van detailhandel en horeca

Ons plan

Ondersteunen van detailhandel en horeca

AC 3.3.1.3. Begeleiden van starters

Ons plan

Begeleiden van starters

BD 3.4. We steunen duurzame land- en tuinbouw in evenwicht met onze natuur en samenleving

We erkennen de land- en tuinbouw als een onmisbare pijler van onze gemeente en stimuleren een evenwichtige ontwikkeling die rekening houdt met mens, milieu en economie. Door samenwerking en educatie versterken we de band tussen producent en consument en dragen we bij aan lokale voedselproductie en duurzaamheid.

Niet-prioritaire acties onder BD 3.4.

AC 3.4.1.1. Betrekken van land- en tuinbouwers bij lokaal beleid

Ons plan

Betrekken van land- en tuinbouwers bij lokaal beleid. We bouwen aan een klimaatrobuust landschap waar landbouwers hun werk duurzaam in kunnen verderzetten.

AC 3.4.1.2. Promoten van lokale land- en tuinbouw bij inwoners

Ons plan

Promoten van lokale land- en tuinbouw bij inwoners

AC 3.4.2.1. Stimuleren van scholen om land- en tuinbouw en gezonde voeding op te nemen in hun lessen

Ons plan

Stimuleren van scholen om land- en tuinbouw en gezonde voeding op te nemen in hun lessen

SP 4. Samen voor een bereikbare & (verkeers)veilige gemeente!

Een veilige, vlotte en duurzame mobiliteit is essentieel voor de levenskwaliteit in onze gemeente. We willen dat iedereen zich comfortabel en zorgeloos kan verplaatsen — te voet, met de fiets, met het openbaar vervoer of met de wagen. Onze wegen, fietspaden en wandelroutes worden ingericht met aandacht voor toegankelijkheid, veiligheid en gebruiksgemak, zodat jong en oud zich veilig en zelfstandig kunnen verplaatsen.

We spelen een ondersteunende rol om tot een sterk en betrouwbaar aanbod van openbaar vervoer te komen en stimuleren deelmobiliteit als alternatief voor de eigen wagen. Zo zorgen we ervoor dat ook wie geen auto bezit, toch vlot zijn bestemming bereikt. Door slimme combinaties van vervoersmiddelen te ondersteunen, verkleinen we onze ecologische voetafdruk en dragen we bij aan een leefbare toekomst.

Daarnaast zetten we volop in op verkeersveiligheid en leefbare straten. Met moderne technologie, gerichte handhaving en samenwerking met inwoners, scholen en politie zorgen we voor meer bewustzijn, respect en verantwoordelijkheid in het verkeer. Onze dorpskernen en buurten worden plekken waar rust, veiligheid en ontmoeting centraal staan.

Samen bouwen we aan een bereikbare gemeente waar iedereen zich vrij, veilig en duurzaam kan verplaatsen — vandaag en in de toekomst. Een gemeente waar mobiliteit bijdraagt aan verbondenheid, leefbaarheid en welzijn.

BD 4.1. We zorgen voor veilige en comfortabele verplaatsingen voor iedereen

We streven naar een verkeersveilig en gebruiksvriendelijk wegennet waar elke weggebruiker — van voetganger tot chauffeur — zich veilig en vlot kan verplaatsen. Door in te zetten op goed onderhouden infrastructuur, veilige schoolomgevingen en doordachte mobiliteitsplanning bouwen we aan een gemeente die uitnodigt tot stappen, fietsen en duurzaam reizen.

AP 4.1.1. Mobiliteitsbeleid (prioritair)

Ons plan

We voeren een toekomstgericht mobiliteitsbeleid dat gebaseerd is op onderzoek, overleg en slimme keuzes. Door het parkeerbeleid te evalueren, vrachtroutes te optimaliseren en een fietsbeleidsplan op te stellen, leggen we de basis voor een samenhangend en duurzaam mobiliteitsnetwerk dat veiligheid en bereikbaarheid vooropstelt.

AC 4.1.1.2. Opstellen van een fietsbeleidsplan

Ons plan

Het ontwikkelen van een samenhangend fietsbeleidsplan voor Sint-Katelijne-Waver dat richting geeft aan alle toekomstige investeringen en maatregelen rond fietsbeleid, met als doel het fietsen veilig, comfortabel en aantrekkelijk te maken voor alle doelgroepen. Het fietsbeleidsplan levert een door het college goedgekeurd, praktisch en toetsbaar kader op dat richting geeft aan alle fietsprojecten in Sint-Katelijne-Waver, inclusief visie, doelen, netwerk, ontwerpprincipes, prioriteiten en actieprogramma, met meetbare indicatoren en een participatieproces dat zorgt voor breed draagvlak. Deze actie stopt bij de opmaak van het plan. De uitvoering van het actieplan behoort niet tot het doel van dit project.

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Analyse van de huidige situatie en inventarisatie van knelpunten – 2027 – Nog niet opgestart
- Uitwerken van een fietsvisie en beleidsprioriteiten – 2027-2028 – Nog niet opgestart
- Uitwerken van het fietsnetwerk en het beleidskader – 2027-2028 – Nog niet opgestart
- Actieprogramma, goedkeuring en implementatie – 2028 – Nog niet opgestart

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

De opstart van het project, dat voorzien was in 2026, zal door het vertrek van de expert mobiliteit worden uitgesteld naar 2027. Hierdoor konden de voorbereidende werkzaamheden nog niet worden aangevat. De oorspronkelijke timing van de verschillende mijlpalen werden dan ook in die zin aangepast.

Het dossier zal opnieuw worden opgenomen zodra de personeelsbezetting en taakverdeling binnen het mobiliteitsteam zijn afgestemd. Op dat moment zal tevens een geactualiseerde projectplanning worden opgemaakt.

- **Analyse van de huidige situatie en inventarisatie van knelpunten – 2027 – Nog niet opgestart**

Deze fase omvat de analyse van het huidige fietsbeleid en de fietsinfrastructuur binnen Sint-Katelijne-Waver. Daarbij zullen onder meer het fietsgebruik, de verkeersveiligheid, bestaande knelpunten en reeds lopende projecten in kaart worden gebracht. Ook zal onderzocht worden welke noden en verwachtingen leven bij inwoners, scholen en andere betrokken stakeholders.

Het resultaat van deze fase moet leiden tot een onderbouwd analyseverslag met een overzicht van de belangrijkste knelpunten, sterktes, zwaktes, kansen en uitdagingen voor het toekomstige fietsbeleid.

- **Uitwerken van een fietsvisie en beleidsprioriteiten – 2027-2028 – Nog niet opgestart**

Op basis van de analysefase zal een heldere beleidsvisie voor fietsverplaatsingen binnen Sint-Katelijne-Waver worden ontwikkeld. Samen met bestuur, administratie en relevante stakeholders zullen de strategische doelstellingen en prioriteiten worden bepaald.

Hierbij wordt vastgelegd welke doelgroepen centraal staan en welke ambities de gemeente wil realiseren op vlak van fietsveiligheid, bereikbaarheid, schoolroutes, recreatief fietsen en functionele verplaatsingen.

Deze fase mondt uit in een visienota met beleidsdoelstellingen en een eerste overzicht van mogelijke projecten en maatregelen.

- **Uitwerken van het fietsnetwerk en het beleidskader – 2027-2028 – Nog niet opgestart**

In deze fase wordt het gewenste fietsnetwerk verder uitgewerkt. Daarbij worden hoofdfietsroutes, schoolroutes en recreatieve verbindingen in kaart gebracht. Tegelijk worden kwaliteitscriteria en ontwerpprincipes vastgelegd die als toetsingskader zullen dienen voor toekomstige investeringen en infrastructuurprojecten.

Op basis hiervan kunnen bestaande en toekomstige projecten op een uniforme manier beoordeeld worden op hun bijdrage aan de realisatie van het fietsbeleid.

Deze fase resulteert in een netwerkkaart en een beleidskader dat richting geeft aan toekomstige keuzes en investeringen.

- **Actieprogramma, goedkeuring en implementatie – 2028 – Nog niet opgestart**

In de laatste fase wordt het fietsbeleidsplan vertaald naar een concreet actieprogramma. Daarbij worden projecten geprioriteerd, gekoppeld aan een timing en financieel ingeschat. Ook zal worden onderzocht welke subsidiemogelijkheden beschikbaar zijn voor de uitvoering van de verschillende maatregelen.

Na terugkoppeling naar de betrokken stakeholders wordt het definitieve fietsbeleidsplan voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad. Na goedkeuring wordt het plan gecommuniceerd naar inwoners en vormt het de basis voor toekomstige investeringen binnen het fietsbeleid.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Voor dit project werden geen budgetten opgenomen in het meerjarenplan.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	0

AP 4.1.3. Stappers en trappers (prioritair)

Ons plan

We maken van onze gemeente een echte fiets- en wandelgemeente. Via nieuwe verbindingen, heraanleg en sensibiliseringsacties geven we voorrang aan veilige, comfortabele en aantrekkelijke routes voor zachte weggebruikers. Zo stimuleren we duurzame mobiliteit én beweging voor iedereen.

AC 4.1.3.6. Opstellen van een masterplan voor trage wegen en veilige verbindingen

Ons plan

Opstellen van een masterplan voor trage wegen en veilige verbindingen

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Verkennings- en onderzoeksfase: volgen van opleidingen m.b.t. trage wegen, inlezen over de materie, voorbeeldprojecten bestuderen - kwartaal 1 en 2 2026 - Afgerond

- Opmaken opdrachtomschrijving opmaak visie en inventarisatie - kwartaal 3 2026 - Nog op te starten
- Uitwerken beleidsvisie trage wegen in samenwerking met externe partner - kwartaal 4 2026 - Nog op te starten
- Inventarisatie trage wegen - kwartaal 4 2026 - Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Verkennings- en onderzoeksfase: volgen van opleidingen m.b.t. trage wegen, inlezen over de materie, voorbeeldprojecten bestuderen - kwartaal 1 en 2 2026 - Afgerond**

De gemeente Sint-Katelijne-Waver wil werk maken van een sterk netwerk van trage wegen en veilige verbindingen voor wandelaars en fietsers. Die ambitie sluit aan bij de toenemende vraag naar comfortabele, veilige en duurzame verplaatsingsmogelijkheden en bij de doelstellingen van het Gemeentewegendecreet.

Om dit project op een doordachte manier op te starten, werd in de eerste helft van 2026 ingezet op kennisopbouw, onderzoek en verkenning. Deze voorbereidende fase is inmiddels succesvol afgerond.

Tijdens deze periode werden opleidingen gevolgd rond trage wegen, werd relevante regelgeving bestudeerd en werden inspirerende praktijkvoorbeelden uit andere gemeenten geanalyseerd. Daarnaast werd onderzocht welke methodieken en stappen nodig zijn om een duurzaam en gedragen tragewegenbeleid uit te bouwen.

Een belangrijke uitdaging daarbij is de vaak complexe historiek van trage wegen. Door de opeenvolgende wetgevingen en verschillende juridische statuten is niet altijd duidelijk welke paden nog bestaan, welke toegankelijk zijn en welke mogelijkheden er zijn om nieuwe verbindingen te realiseren. Daarom werd in deze fase bijzondere aandacht besteed aan het verzamelen van kennis over de juridische, beleidsmatige en praktische aspecten van trage wegen.

Om de nodige expertise binnen te brengen en mogelijke samenwerkingen te verkennen, werden gesprekken gevoerd met verschillende externe partners, waaronder Trage Wegen vzw, Regionaal Landschap Rivierenland en de lokale werkgroep Trage Wegen van Onze-Lieve-Vrouw-Waver. Deze contacten leverden waardevolle inzichten op over mogelijke ondersteuning, geschikte werkmethodes en kansen voor toekomstige samenwerking.

Daarnaast werden reeds een eerste keer lokale knelpunten, ontbrekende verbindingen en opportuniteiten in beeld gebracht. Hierdoor ontstond een eerste overzicht van de belangrijkste aandachtspunten voor het verdere traject.

De verkennings- en onderzoeksfase heeft geleid tot:

- een versterkte kennisbasis rond trage wegen en het toepasselijke wettelijk kader;

- een overzicht van mogelijke partners en ondersteuningsmogelijkheden;
- een eerste identificatie van lokale noden, kansen en knelpunten;
- een voorstel voor een projectmatige aanpak van het verdere traject.

Deze voorbereidende werkzaamheden vormen een stevige basis voor de volgende projectfasen, waarin een beleidsvisie zal worden uitgewerkt en een systematische inventarisatie van de trage wegen zal plaatsvinden. Op die manier zet Sint-Katelijne-Waver verdere stappen naar een samenhangend netwerk van veilige en aantrekkelijke verbindingen voor wandelaars en fietsers.

- **Opmaken opdrachtomschrijving opmaak visie en inventarisatie - kwartaal 3 2026 - Nog op te starten**

In het derde kwartaal van 2026 wordt een opdrachtomschrijving uitgewerkt voor de aanstelling van een externe partner die de gemeente zal ondersteunen bij de verdere uitbouw van het tragewegenbeleid. De opdracht zal zich richten op twee belangrijke luiken: enerzijds het ontwikkelen van een duidelijke, onderbouwde en breed gedragen visie op trage wegen en veilige verbindingen, en anderzijds het opmaken van een gebiedsdekkende inventarisatie van bestaande trage wegen, ontbrekende schakels en potentiële nieuwe verbindingen.

Na de opmaak van de opdrachtomschrijving zal deze in de markt worden geplaatst, met als doel nog binnen hetzelfde kwartaal een externe partner aan te duiden. Hiermee wordt een belangrijke stap gezet naar een strategische en planmatige uitbouw van een samenhangend netwerk van veilige en aantrekkelijke verbindingen voor wandelaars en fietsers in Sint-Katelijne-Waver.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen het vooropgestelde budget.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	10.000

AP 4.1.4. Wegennetwerk en inrichting (prioritair)

Ons plan

We investeren in een degelijk en duurzaam wegennet. Door wegen en riolering stapsgewijs te vernieuwen, kruispunten te herinrichten en straten en pleinen te verfraaien, verbeteren we niet enkel de verkeersveiligheid maar ook de leefbaarheid van onze buurten. Een doordachte inrichting van de publieke ruimte versterkt de identiteit van onze gemeente.

AC 4.1.4.11. Heraanleg wegenis en riolering wijk De Nayer

Ons plan

Pidpa zal in samenwerking met de gemeente instaan voor de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in Jan Pieter De Nayerlaan, De Billemontstraat, Beekvelden, De Raedtstraat en een deel van Lambertusstraat. Dit project kadert binnen het bredere streven naar een duurzaam en toekomstgericht waterbeheer, waarbij afvalwater en hemelwater afzonderlijk wordt afgevoerd. Op die manier wordt de belasting op het rioleringsnet verminderd en wordt de waterkwaliteit van het oppervlaktewater aanzienlijk verbeterd.

Binnen het projectgebied zullen nieuwe grachten en wadi's fungeren als regenwaterafvoer en -buffer. Hierdoor kan regenwater op een gecontroleerde en milieuvriendelijke manier infiltreren en vertraagd worden afgevoerd naar de Dorpsbeek, wat bijdraagt aan een verminderd risico op wateroverlast en verdroging.

Naast de rioleringswerken wordt ook de bovenbouw vernieuwd. De gemeente staat mee in voor de heraanleg van wegdek, voetpaden en groenvoorzieningen.

De uitvoering van deze werken zal gefaseerd verlopen om de hinder voor bewoners en weggebruikers zoveel mogelijk te beperken. Tijdens de werkzaamheden kan tijdelijke verkeershinder optreden, maar hierover zal tijdig en duidelijk gecommuniceerd worden.

Met deze investering zetten Pidpa en de gemeente samen een belangrijke stap richting een toekomstbestendige infrastructuur, een beter leefmilieu en een verhoogde woonkwaliteit voor alle inwoners van de betrokken straten.

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Ontwerp- en voorbereidingsfase – kwartaal 1 2026 - Afgerond
- Aanbesteding en gunning van de werken – kwartaal 2 2026 – Afgerond
- Uitvoering van de werken en heraanleg van de wijk De Nayer – kwartaal 3 2026 – kwartaal 3 2027 – Nog niet opgestart

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Ontwerp- en voorbereidingsfase – kwartaal 1 2026 - Afgerond**

Voor de voorbereiding van het project werd op 18 december 2023 studiebureau Sweco aangesteld. In februari 2024 werd de samenwerkingsovereenkomst tussen Pidpa en het lokaal bestuur goedgekeurd, waarmee de gezamenlijke aanpak van de riolerings- en wegenwerken werd vastgelegd.

Nadien werd het ontwerp stapsgewijs verder uitgewerkt. Het voorontwerp kreeg in juni 2025 de goedkeuring van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) en werd in november 2025 goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Tijdens de eerste helft van 2026 werkte het studiebureau het definitieve ontwerp en het aanbestedingsdossier af. Het ontwerp werd toegelicht aan de gemeenteraadscommissie op 9 maart 2026. Op de gemeenteraad van 30 maart 2026 werden vervolgens de lastvoorwaarden en de gunningswijze goedgekeurd.

Deze fase resulteerde in een volledig uitvoeringsklaar dossier waarmee de aanbestedingsprocedure kon worden opgestart.

- **Aanbesteding en gunning van de werken – kwartaal 2 2026 – Afgerond**

Na de goedkeuring van het aanbestedingsdossier werd de opdracht in de markt gezet. De aanbestedingsprocedure werd succesvol afgerond en op 8 juni 2026 bekrachtigde het college van burgemeester en schepenen de gunning van de opdracht.

Aannemer AGBb werd aangesteld voor de uitvoering van de werken. Op 23 juni 2026 vond reeds een eerste opstartvergadering plaats met de aannemer, het studiebureau en de betrokken partners. Tijdens dit overleg werden de praktische afspraken en de fasering van de werkzaamheden verder afgestemd.

Met de aanstelling van de aannemer werd een belangrijke stap gezet richting de effectieve uitvoering van het project.

- **Uitvoering van de werken en heraanleg van de wijk De Nayer – kwartaal 3 2026 – kwartaal 3 2027 – Nog niet opgestart**

De voorbereidende werkzaamheden starten vanaf 10 augustus 2026. Vervolgens worden de riolerings- en wegenwerken gefaseerd uitgevoerd binnen de wijk.

Met het project wordt ingezet op een duurzame vernieuwing van de openbare ruimte, waarbij zowel de rioleringsinfrastructuur als de wegenis worden aangepakt. De werken moeten bijdragen aan een betere waterhuishouding, een veilige verkeersomgeving en een kwaliteitsvolle woonomgeving voor de bewoners van de wijk.

De oplevering van de werken en de officiële ingebruikname van de vernieuwde straten zijn momenteel voorzien in het derde kwartaal van 2027.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	218.398

AC 4.1.4.2. Herinrichten van dorpskern Onze-Lieve-Vrouw-Waver inclusief heraanleg Dijk-Dorp

Ons plan

Herinrichten van dorpskern Onze-Lieve-Vrouw-Waver inclusief heraanleg Dijk-Dorp

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Uitvoering van de infrastructuurwerken – kwartaal 1-2 2026 – Afgerond
- Groenaanleg en kwaliteitsafwerking van de publieke ruimte – 2026 – Lopend
- Evaluatie van het vernieuwde dorpscentrum – kwartaal 3 2026 – Nog op te starten
- Oplevering en administratieve afronding van het project – 2026-2027 – Nog niet opgestart

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Uitvoering van de infrastructuurwerken – kwartaal 1-2 2026 – Afgerond**

In de eerste helft van 2026 werd de laatste uitvoeringsfase van het project afgerond. Binnen fase 4B, de zone achter de kerk, werden de resterende infrastructuurwerken uitgevoerd.

De werken omvatten onder meer:

- de aanleg van de riolering;
- de aanleg van de funderingen;
- de realisatie van de wadi voor buffering en infiltratie van hemelwater;
- de aanleg van de verhardingen;
- de plaatsing van verkeerssignalisatie en wegmarkeringen.

Daarnaast werd de nieuwe frituurunit geplaatst en aangesloten op de nutsvoorzieningen.

Met de afronding van deze werkzaamheden werd de volledige heraanleg van de dorpskern infrastructuurtechnisch voltooid. Op 11 mei 2026 vond de officiële opening van het vernieuwde centrum plaats.

- **Groenaanleg en kwaliteitsafwerking van de publieke ruimte – 2026 – Lopend**

Parallel met de infrastructuurwerken werd gestart met de vergroening van de vernieuwde dorpskern.

In de eerste helft van 2026 werd de groenaanleg gerealiseerd op de parking Wissel en in het Dorp, meer bepaald in de zone voor de kerk. Deze groenzones dragen bij aan een aantrekkelijkere en klimaatbestendige publieke ruimte.

Voor de zone Dijk werd reeds teelaarde aangebracht als voorbereiding op de verdere aanplantingen. De resterende groenaanleg wordt uitgevoerd tijdens het najaar van 2026, zodat rekening kan worden gehouden met de meest geschikte plantperiode.

Na afronding van deze werkzaamheden zal de volledige publieke ruimte zowel functioneel als landschappelijk afgewerkt zijn.

- **Evaluatie van het vernieuwde dorpscentrum – kwartaal 3 2026 – Nog op te starten**

Na de ingebruikname van het vernieuwde centrum zal een evaluatie worden uitgevoerd bij inwoners en gebruikers van de publieke ruimte. Via een burgerbevraging wordt gepeild naar de ervaringen met de herinrichting, de verkeerssituatie, het gebruik van het openbaar domein en de algemene tevredenheid over het project.

De resultaten van deze evaluatie zullen gebruikt worden om eventuele optimalisaties te identificeren en om lessen te trekken voor toekomstige heraanlegprojecten binnen de gemeente.

- **Oplevering en administratieve afronding van het project – 2026-2027 – Nog niet opgestart**

Het infrastructuurproject bevindt zich in de afrondende fase. Na voltooiing van de voorziene wegenis-, riolerings- en nutswerken wordt toegewerkt naar de **voorlopige oplevering** van het project. Deze oplevering kan plaatsvinden zodra alle contractueel voorziene werken zijn uitgevoerd en de vereiste projectdocumentatie, waaronder de as-builtplannen, werd aangeleverd en goedgekeurd. Momenteel wordt gestreefd naar een voorlopige oplevering in het **vierde kwartaal van 2026**.

De groenaanleg maakt deel uit van een afzonderlijke opdracht en kent bijgevolg een eigen uitvoeringstraject en opleveringsprocedure. De realisatie en oplevering van deze groenwerken hebben geen impact op de voorlopige oplevering van het infrastructuurproject.

Na de voorlopige oplevering worden de administratieve afhandeling, de eindafrekening en de eventuele subsidie- en dossierverplichtingen verder opgevolgd binnen de gebruikelijke nazorgfase van het project. Hierdoor kan de vernieuwde infrastructuur duurzaam worden opgenomen in het gemeentelijk patrimonium.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	363.834
Uitgaven	590.649	3.301.768

AC 4.1.4.3. Heraanleg wegenis en riolering Berlaarbaan

Ons plan

Heraanleg wegenis en riolering Berlaarbaan.

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Ontwerp- en voorbereidingsfase – 2026 – Lopend
- Grondverwerving en vergunningstraject – 2026-2027 – Lopend
- Aanbesteding en uitvoering van de werken – 2027-2030 – Nog op te starten
- Administratieve afronding en evaluatie – 2031 – Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Ontwerp- en voorbereidingsfase – 2026 – Lopend**

In de eerste helft van 2026 werd verder gewerkt aan de uitwerking van het ontwerp voor de heraanleg van de Berlaarbaan.

Bijzondere aandacht ging daarbij naar de waterhuishouding binnen het projectgebied. Het studiebureau werkte de noodzakelijke waterbuffering verder uit conform de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening Hemelwater. Daarnaast werden de percelen die nodig zijn voor de buffering opgemeten en werd een eerste versie van de grondinnemingsplannen opgesteld.

Ook het fietspadsubsidiedossier werd verder voorbereid. De projectnota werd besproken binnen de Projectstuurgroep (PSG), waar consensus werd bereikt over de voorgestelde aanpak. Hiermee werd een belangrijke stap gezet richting de verdere subsidiëring van het fietsinfrastructuurgedeelte van het project.

De voorontwerpplannen werden op 9 juni 2026 toegelicht tijdens een publieke infomarkt. Inwoners kregen daarbij de mogelijkheid om vragen te stellen en opmerkingen te formuleren. De ontvangen bemerkingen worden momenteel meegenomen in de verdere verfijning van het ontwerp.

De opmaak van de definitieve ontwerpplannen is momenteel nog lopende.

- **Grondverwerving en vergunningstraject – 2026-2027 – Lopend**

Om het project te kunnen realiseren zijn verschillende grondverwervingen noodzakelijk. Hiervoor werden reeds de eerste contacten gelegd met betrokken eigenaars.

De onderhandelingen verlopen momenteel zowel via de door Aquafin aangestelde onderhandelaar als via de gemeentelijke dienst patrimonium. Om deze aanpak mogelijk te maken werd een dienstverleningsovereenkomst afgesloten tussen de gemeente en Aquafin voor de gezamenlijke begeleiding van de grondinnemingen.

De verwerving van de noodzakelijke gronden vormt een belangrijke randvoorwaarde voor de verdere uitvoering van het project.

Na afronding van het ontwerp wordt het dossier verder voorbereid voor de aanvraag van de omgevingsvergunning en de opstart van de rooilijnprocedure. Deze stappen zijn momenteel gepland in 2027.

- **Aanbesteding en uitvoering van de werken – 2027-2030 – Nog op te starten**

Na de afronding van het ontwerp- en vergunningstraject wordt een uitvoeringsdossier en bestek opgesteld. Vervolgens kan het project worden aanbesteed en gegund.

De uitvoering van de werken is momenteel voorzien over de periode 2028-2030. Tijdens deze fase worden de wegenis, fietsinfrastructuur, rioleringsinfrastructuur en voorzieningen voor waterbeheer vernieuwd en aangepast aan de toekomstige mobiliteits- en klimaatdoelstellingen.

Het project moet bijdragen aan een veiligere verkeersomgeving, een betere doorstroming voor fietsers en een duurzaam waterbeheer langs de Berlaarbaan.

- **Administratieve afronding en evaluatie – 2031 – Nog op te starten**

Na de uitvoering van de werken volgt de administratieve afhandeling van het project. Daarbij worden de eindafrekening, subsidiëringsdossiers en eventuele restpunten definitief afgewerkt.

Aansluitend wordt een evaluatie van het project uitgevoerd. Hierbij wordt nagegaan in welke mate de vooropgestelde doelstellingen inzake verkeersveiligheid, fietscomfort, waterbeheer en leefkwaliteit werden gerealiseerd.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	10.126	284.126

AC 4.1.4.7. Heraanleg wegenis en riolering Jozef Van Esschestraat en Sint-Libertusstraat

Ons plan

Na enkele verzakkingen in de rijweg werd vastgesteld dat dit een gevolg is van de slechte staat van de aanwezige riolering. Deze dient vervangen te worden. Er wordt van de gelegenheid gebruik gemaakt om de droogweerafvoer en de regenwaterafvoer maximaal gescheiden af te voeren. Op die manier wordt de belasting op het rioleringsnet verminderd en wordt de waterkwaliteit van het oppervlaktewater aanzienlijk verbeterd.

De gemeente voorziet een heraanleg van de bovenbouw waarbij maximaal ingezet wordt op het gebruik van waterdoorlatende en -passerende materialen.

De uitvoering van deze werken zal gefaseerd verlopen om de hinder voor bewoners zoveel mogelijk te beperken. Hierover wordt tijdig en duidelijk gecommuniceerd met de bewoners.

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Ontwerp- en voorbereidingsfase – kwartaal 3 2026 – Lopend
- Uitvoering van de werken en ingebruikname van de vernieuwde straten – kwartaal 3 2026 – kwartaal 2 2027 – Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Ontwerp- en voorbereidingsfase – kwartaal 3 2026 – Lopende**

Voor de voorbereiding van het project werd op 9 oktober 2023 studiebureau Lodewyckx consulting aangesteld. In februari 2024 werd de samenwerkingsovereenkomst tussen Pidpa en het lokaal bestuur goedgekeurd, waarmee de gezamenlijke aanpak van de riolerings- en wegenwerken werd vastgelegd.

Nadien werd het ontwerp stapsgewijs verder uitgewerkt. Het voorontwerp werd in november 2025 goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

In het eerste kwartaal van 2026 werkte het studiebureau het definitief ontwerp verder uit. Daarbij werd maximaal rekening gehouden met de bezorgdheden van buurtbewoners die tijdens eerdere participatiemomenten werden geformuleerd, evenals met de opmerkingen en technische vereisten van de betrokken gemeentelijke diensten. Op basis hiervan werd het ontwerp verder geoptimaliseerd en geconcretiseerd.

Vervolgens werd het aanbestedingsdossier opgemaakt. Het ontwerp en de geplande aanpak werden toegelicht tijdens de raadscommissie van 27 april 2026. Op de gemeenteraad van 1 juni 2026 werden vervolgens de lastvoorwaarden en de gunningswijze goedgekeurd. Hierna kon de aanbestedingsprocedure worden opgestart.

Met deze stappen is de ontwerpfase afgerond en wordt toegewerkt naar de gunning van de werken. De uitvoeringstermijn wordt momenteel geraamd op ongeveer 90 werkdagen.

- **Uitvoering van de werken en ingebruikname van de vernieuwde straten – kwartaal 3 2026 – kwartaal 2 2027 – Nog op te starten**

In de volgende projectfase wordt de opdracht gegund aan een aannemer, waarna de effectieve uitvoering van de werken kan starten. De start van de werken is momenteel voorzien in het vierde kwartaal van 2026.

De werken omvatten de heraanleg van de wegenis en de rioleringsinfrastructuur in de Jozef Van Esschestraat en Sint-Libertusstraat. Hiermee wordt ingezet op een duurzame, veilige en kwalitatieve inrichting van het openbaar domein.

Na afronding van de werkzaamheden volgt de voorlopige oplevering en ingebruikname van de vernieuwde straten. De feestelijke opening van het project is momenteel voorzien in het tweede kwartaal van 2027.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	105.000

AC 4.1.4.9. Heraanleg wegenis en riolering Lombaardstraat en Kouter

Ons plan

Heraanleg wegenis en riolering Lombaardstraat en Kouter

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Ontwerp- en voorbereidingsfase – kwartaal 4 2026 – Lopend
- Aanbesteding, uitvoering en oplevering van de werken – kwartaal 1 2027 – kwartaal 4 2028 – Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Ontwerp- en voorbereidingsfase – kwartaal 4 2026 – Lopende**

Het project voor de heraanleg van de Lombaardstraat en Kouter bevindt zich momenteel in de ontwerpfase. Voor de voorbereiding van het project werd op 18 december 2023 studiebureau Sweco aangesteld. In februari 2024 werd de samenwerkingsovereenkomst tussen Pidpa en het lokaal bestuur goedgekeurd, waarmee de gezamenlijke aanpak van de riolerings- en wegenwerken werd vastgelegd.

In het eerste kwartaal van 2026 werkte het studiebureau een voorontwerp uit voor de heraanleg van de wegenis en rioleringsinfrastructuur. Dit voorontwerp werd vervolgens voorgelegd aan de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) voor inhoudelijke beoordeling.

Op 21 april 2026 werd het voorontwerp goedgekeurd door de ambtelijke commissie van de VMM. Deze goedkeuring vormt een belangrijke mijlpaal binnen het project en bevestigt dat de voorgestelde aanpak voldoet aan de vereisten inzake waterbeheer en rioleringsinfrastructuur.

In de komende maanden wordt verder gewerkt aan de uitwerking van het definitief ontwerp. Daarnaast wordt voorzien in individuele communicatie met de betrokken bewoners over de geplande open grachten en de impact daarvan op hun perceel. Op basis van het goedgekeurde ontwerp zal vervolgens het aanbestedingsdossier worden opgemaakt zodat de werken kunnen worden aanbesteed.

Deze fase vormt een belangrijke stap richting de effectieve uitvoering van het project en de realisatie van een duurzame en toekomstbestendige inrichting van de Lombaardstraat en Kouter.

- **Aanbesteding, uitvoering en oplevering van de werken – kwartaal 1 2027 – kwartaal 4 2028 – Nog op te starten**

Na de afronding van het definitief ontwerp en het aanbestedingsdossier wordt in 2027 overgegaan tot de gunning van de werken. De start van de uitvoering is momenteel voorzien in de tweede helft van 2027.

De werken omvatten de vernieuwing van de wegenis en riolering, met bijzondere aandacht voor een duurzaam waterbeheer en een kwaliteitsvolle inrichting van het openbaar domein.

Na afronding van de werkzaamheden volgt de oplevering van het project en de ingebruikname van de vernieuwde infrastructuur. De feestelijke opening is momenteel voorzien tegen eind 2028.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	40.000

Niet-prioritaire acties onder BD 4.1.

AC 4.1.1.1. Uitvoeren van mobiliteitsstudies bij wegenisdossiers (indien nodig)

Ons plan

In het kader van het meerjarenplan van de gemeente is het noodzakelijk dat wegenisdossiers steeds voldoen aan de vereisten van verkeersveiligheid, doorstroming en duurzaamheid. Tijdens de opmaak van wegenisdossiers kan blijken dat bijkomende verkeertechnische studies nodig zijn om tot een goed ontwerpplan te komen. In dit project voorzien we de uitvoering van mobiliteitsstudies bij wegenisdossiers indien nodig.

AC 4.1.1.3. Invoeren van een nieuwe wegcategorisering en evalueren van de snelheidsregimes

Ons plan

De Vlaamse regering introduceerde in het regeerakkoord 2019-2024 een nieuwe wegencategorisering met basisprincipes voor de inrichting van het wegennet. Op 7 oktober 2020 zijn de 6 nieuwe wegcategorieën en de algemene principes van de nieuwe wegencategorisering goedgekeurd door het Vlaams Parlement. Voor elke wegcategorie heeft één overheidsniveau de formele taak om een selectie te bepalen. Een andere overheid heeft altijd een adviserende rol.

Die wegencategorisering bestaat uit drie delen.

- **Het hoofdwegennet**: Europese hoofdwegen (EHW) en Vlaamse hoofdwegen (VHW).
- **Het dragend wegennet**: regionale wegen (RW) en interlokale wegen (IW).
- **Het lokale wegennet**: ontsluitingswegen (OW) en erftoegangswegen (EW).

Het hoofd- en dragend wegennet werden in 2023 vastgelegd in het regionaal Mobiliteitsplan van de Vervoerregio Mechelen. De gemeente heeft bevoegdheid over het lokale wegennet. De vastlegging van de ontsluitings- en erftoegangswegen dient vastgelegd te worden voor de wegen in Sint-Katelijne-Waver. Aansluitend hierop worden de snelheidsregimes bekeken en gekoppeld aan de nieuwe wegcatgorisering.

AC 4.1.2.1. Organiseren van jaarlijkse fietsexamens voor zesde leerjaren in samenwerking met scholen

Ons plan

Organiseren van jaarlijkse fietsexamens voor alle zesde leerjaren in samenwerking met scholen

AC 4.1.2.2. Inzetten van gemachtigde opzichters op gevaarlijke punten

Ons plan

Inzetten van gemachtigde opzichters op verkeersonveilige punten met opleiding en correcte verloning

AC 4.1.2.3. Verbeteren van verkeersveiligheid in schoolomgevingen via sensibilisatie of signalisatie

Ons plan

Het project beoogt een structurele en geïntegreerde aanpak van verkeersveiligheid in de directe omgeving van scholen, met aandacht voor sensibilisatie, signalisatie en infrastructurele ingrepen.

De werking wordt georganiseerd volgens een tweejaarlijkse projectcyclus. Per cyclus wordt, binnen het kader van dit projectcharter, bepaald welke schoolomgevingen en maatregelen prioritair worden aangepakt.
De concrete invulling van elke cyclus worden gekoppeld aan de beschikbare budgetten in de meerjarenplanning en de 'Vlaamse subsidies voor verkeersveiligheid in schoolomgevingen'.

Het projectcharter fungeert als overkoepelend en richtinggevend kader. De selectie van locaties en maatregelen gebeurt tweejaarlijks op basis van actuele noden, beleidsprioriteiten en subsidiemogelijkheden.

AC 4.1.3.1. Aanleggen van trage weg tussen Stationsstraat en Goorboslei

Ons plan

Aanleggen van trage weg tussen Stationsstraat en Goorboslei

AC 4.1.3.2. Aanleggen van veilige voet- en fietspaden langs de N14 (deel Hertstraat - grens Duffel)

Ons plan

Aanleggen van veilige voet- en fietspaden langs de N14 (deel Hertstraat - grens Duffel)

AC 4.1.3.3. Aanleggen van veilige voet- en fietspaden langs de N1-Antwerpsesteenweg

Ons plan

Het wegdek is aan vernieuwing toe en de fietspaden zijn vandaag niet gescheiden van de rijbaan. Om de verkeersveiligheid te waarborgen en het rij- en fietscomfort te verhogen, passen we het wegdek en de fietsinfrastructuur volledig We vervangen de bestaande fietspaden nieuwe fietspaden, De kosten worden grotendeels gedragen door het Gewest.

AC 4.1.3.4. Realiseren van fietsverbinding Zorgvliet (fase 2: spoorwegzate - Zorgvliet)

Ons plan

Realiseren van fietsverbinding Zorgvliet (fase 2: spoorwegzate - Zorgvliet)

AC 4.1.3.5. Heraanleggen van fietssnelweg aan Stationsplein

Ons plan

Heraanleggen van fietssnelweg aan Stationsplein

AC 4.1.3.7. Realiseren van stationstunnel in samenwerking met Infrabel

Ons plan

In samenwerking met Infrabel zetten we in op een verbetering van de mobiliteit, het verhogen van de veiligheid en het versterken van de leefbaarheid op de verbindingsweg tussen de Stationstraat - Hertstraat. Hiervoor wordt er gekeken naar een alternatief voor de huidige stationsbrug.

AC 4.1.3.8. Vernieuwen van voet- en fietspaden langs toegangswegen naar de dorpskernen

Ons plan

Verbeteren van de veiligheid en comfort voor fietsers en voetgangers langs de belangrijkste toegangswegen naar de dorpskernen. Dit draagt bij aan duurzame mobiliteit en een vlottere doorstroming van fietsers en voetgangers.

1. Mechelsesteenweg
    - Locatie: tussen Dreefvelden en de grens met stad Mechelen (Goede Herderlaan).
    - Werken: volledige heraanleg van het fietspad aan beide zijden van de weg.
    - Doel: een veilige en gelijkmatige fietspadoppervlakte creëren voor woon-werk- en schoolverkeer.

2. Duffelsesteenweg
    - Locatie: bestaande fietspaden aan beide zijden van de weg.
    - Werken: heraanleg van het bestaande fietspad.
    - Doel: verbetering van de fietspadkwaliteit en vernieuwing van de infrastructuur waar nodig.

AC 4.1.4.1. Uitvoeren van buitengewoon onderhoud aan weg- en fietsinfrastructuur

Ons plan

Uitvoeren van buitengewoon onderhoud aan weg- en fietsinfrastructuur

AC 4.1.4.10. Heraanleg wegenis en riolering Rozendaalweg, Kuikenstraat,…

Ons plan

Pidpa zal in samenwerking met de gemeente instaan voor de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de Rozendaalweg, Kuikenstraat, Stadeycken en aanpalende straten. Dit project kadert binnen het bredere streven naar een duurzaam en toekomstgericht waterbeheer, waarbij afvalwater en hemelwater afzonderlijk worden afgevoerd. Op die manier wordt de belasting van het rioleringsnet verminderd en wordt de waterkwaliteit in onze omgeving aanzienlijk verbeterd.

De bestaande grachten in het projectgebied blijven behouden en zullen fungeren als RWA-afvoer (Regenweerafvoer). Hierdoor kan regenwater op een gecontroleerde en milieuvriendelijke manier infiltreren of vertraagd worden afgevoerd, wat bijdraagt aan een verminderd risico op wateroverlast en verdroging.

Naast de ondergrondse werken wordt ook de bovenbouw aangepakt. De gemeente zal als investerende partner mee instaan voor de heraanleg van het wegdek, de voetpaden en eventueel de groenvoorzieningen. Dit betekent dat de straten na afloop van de werken niet alleen technisch vernieuwd zullen zijn, maar ook veiliger, comfortabeler en esthetisch opgewaardeerd worden.

De uitvoering van deze werken zal gefaseerd verlopen om de hinder voor bewoners en weggebruikers zoveel mogelijk te beperken. Tijdens de werkzaamheden kan tijdelijke verkeershinder optreden, maar hierover zal tijdig en duidelijk gecommuniceerd worden.

Met deze investering zetten Pidpa en de gemeente samen een belangrijke stap richting een toekomstbestendige infrastructuur, een beter leefmilieu en een verhoogde woonkwaliteit voor alle inwoners van de betrokken straten.

AC 4.1.4.12. Heraanleg wegenis en riolering Wilsonstraat: Halewijnstraat t.e.m. grens Duffel

Ons plan

Heraanleg wegenis en riolering Wilsonstraat: Halewijnstraat t.e.m. grens Duffel.

AC 4.1.4.13. Heraanleg wegenis en riolering Wolvenstraat

Ons plan

Heraanleg wegenis en riolering Wolvenstraat

AC 4.1.4.14. Uitvoeren van verkeerskundige maatregelen zoals paaltjes, spiegels, borden en belijning

Ons plan

Uitvoeren van infrastructurele verkeerskundige maatregelen zoals paaltjes, belijningen, verkeersborden en spiegels op basis van verkeersveiligheidsanalyse

AC 4.1.4.15. Realiseren van onderhoud en beheer van weg- en fietsinfrastructuur

Ons plan

De kwaliteit van de weg- en fietsinfrastructuur staat onder druk door veroudering, intensiever gebruik, weersinvloeden en toenemende eisen rond verkeersveiligheid en comfort. Regelmatig en planmatig onderhoud is noodzakelijk om schade, onveilige situaties en hoge herstellingskosten op lange termijn te vermijden.

Daarnaast groeit het belang van veilige en comfortabele fietsinfrastructuur in het kader van duurzame mobiliteit en verkeersveiligheid.

Het realiseren van systematisch onderhoud en beheer van weg- en fietsinfrastructuur via een jaarlijkse inspectie en prioriteitenplanning.

AC 4.1.4.16. Ontvangen van subsidies voor de heraanleg van de Molenstraat

Ons plan

De gemeente Sint-Katelijne-Waver heeft bij de provincie Antwerpen een subsidie aangevraagd voor de aanleg/verbetering van het fietspad in de Molenstraat. Deze subsidieaanvraag werd door de provincie **goedgekeurd**. De verbetering van de fietspaden kadert in het ruimer geheel van het rioleringsproject van de Molenstraat (2024 afgerond). De subsidie bestaat uit 2 delen, waarvan het eerste deel (50%) reeds ontvangen werd bij de start van de werken. Dit project gaat over het ontvangen van het tweede deel van de subsidies.
De effectieve **uitbetaling van de subsidie** is afhankelijk van de provinciale planning en gebeurt volgens een vastgelegde wachtrij.

Dit project heeft als doel de administratieve en opvolgingsacties te structureren die nodig zijn om de uitbetaling correct en tijdig te bekomen.

AC 4.1.4.17. Verfraaien van de Lemanstraat en de kern van het centrum

Ons plan

Verfraaien van de Lemanstraat en de kern van het centrum

AC 4.1.4.18. Heraanleg Beukheuvel

Ons plan

Heraanleg Beukheuvel

AC 4.1.4.4. Heraanleg poort zone centrum - zijde Leliestraat

Ons plan

Heraanleg poort zone centrum - zijde Leliestraat

AC 4.1.4.5. Heraanleg site Valkstraat met aandacht voor ruimtelijke en functionele noden

Ons plan

Heraanleg van de site rond de Valkstraat rekening houdend met de ruimtelijke en functionele noden in samenwerking met alle betrokken actoren

AC 4.1.4.6. Heraanleg wegenis en riolering (Oude-)Bergstraat, Heiken en Slameuterstraat i.s.m. Pidpa

Ons plan

Heraanleg wegenis en riolering Bergstraat, Oude-Bergstraat-Heiken en Slameuterstraat i.s.m. Pidpa

AC 4.1.4.8. Heraanleg wegenis en riolering Lintseheide, Waterstraat en Heidestraat

Ons plan

Heraanleg wegenis en riolering Lintseheide, Waterstraat en Heidestraat

BD 4.2. We versterken openbaar vervoer en deelmobiliteit zodat iedereen zich vlot kan verplaatsen

We willen een gemeente waar iedereen zich kan verplaatsen, ook wie geen auto heeft. Door openbaar vervoer te faciliteren en deelmobiliteit te versterken, bieden we inwoners flexibele en duurzame alternatieven. Zo verminderen we verkeersdruk, verbeteren we de luchtkwaliteit en maken we mobiliteit betaalbaar en toegankelijk voor iedereen.

Niet-prioritaire acties onder BD 4.2.

AC 4.2.1.1. Evalueren en eventueel uitbreiden van het deelfietsenaanbod binnen de regio

Ons plan

Binnen de Vervoerregio Mechelen werd in het regionaal mobiliteitsplan de uitrol van een fietsdeelsysteem voor de regio opgenomen. Voor de uitrol hiervan werd Igemo door de Vervoerregio Mechelen aangesteld als penhouder. Voor de uitrol van dit deelfietssysteem werd 'Donkey Republic' aangesteld. Sinds 2024 zijn er in de gemeente 22 deelfietsen beschikbaar verdeeld over de verschillende hubs. Dit project voorziet in de opvolging, evaluatie en eventuele uitbereiding van het aanbod.

AC 4.2.1.2. Evalueren en eventueel uitbreiden van het deelwagensysteem in samenwerking met de regio

Ons plan

Evalueren en eventueel uitbreiden van het deelwagensysteem in samenwerking met de regio

AC 4.2.2.1. Behouden van derdebetalerssysteem ‘De Lijn’ voor jongeren

Ons plan

Behouden van derdebetalerssysteem ‘De Lijn’ voor jongeren

AC 4.2.2.2. Aanleggen van toegankelijke bushaltes volgens het Masterplan Toegankelijkheid

Ons plan

Het Masterplan Toegankelijkheid is een actieplan om de halte-infrastructuur van het openbaar vervoer tegen 2030 meer toegankelijk te maken. In de gemeenteraad van 8 november 2021 ondertekende het gemeentebestuur van Sint-Katelijne-Waver het "charter Masterplan toegankelijke haltes" en engageerde zich om de vooropgestelde doelstellingen te behalen.

AC 4.2.2.3. Realiseren van geplande hoppinpunten uit regionaal mobiliteitsplan Vervoerregio Mechelen

Ons plan

Realiseren van de geplande hoppinpunten uit regionaal mobiliteitsplan Vervoerregio Mechelen

AC 4.2.2.4. Vernieuwen of verplaatsen van bushokjes volgens noden en beschikbare ruimte

Ons plan

Vernieuwen of verplaatsen van schuilhuisjes volgens noden en beschikbare ruimte

BD 4.3. We maken onze gemeente veiliger en leefbaarder via handhaving, technologie en samenwerking

We streven naar straten die veilig, rustig en aangenaam zijn om in te wonen en te verplaatsen. Technologie en handhaving helpen ons om verkeersveiligheid te verbeteren en overlast te verminderen. Door samen te werken met politie, bewoners en partners creëren we buurten waar respect en veiligheid vanzelfsprekend zijn.

Niet-prioritaire acties onder BD 4.3.

AC 4.3.1.1. Vernieuwen en optimaliseren van ANPR-, flitspalen- en andere meetsystemen

Ons plan

Het lokaal bestuur zet in op veilige, leefbare en gecontroleerde straten door het gericht inzetten van verkeershandhaving, monitoring en meetinstrumenten. Binnen dit kader is er nood aan een actualisatie en optimalisatie van het bestaande patrimonium aan ANPR-camera's, flitspalen en andere verkeers- en mobiliteitsmeetsystemen.

Naast snelheidshandhaving wordt ANPR-technologie ook ingezet voor **gebiedsgerichte analyse**, zoals het monitoren van in- en uitgaand verkeer op het gemeentelijk grondgebied, ter ondersteuning van PZ Bodukap, beleidsvoorbereiding en veiligheidsdoelstellingen.

AC 4.3.1.2. Onderhouden van bestaand patrimonium aan ANPR-camera's, flitspalen en andere toestellen

Ons plan

Onderhouden van bestaand patrimonium aan ANPR-camera's, flitspalen en andere toestellen

SP 5. Samen voor een wendbare & participatieve gemeente!

We geloven in een lokaal bestuur dat dicht bij zijn inwoners staat. Onze gemeente wil een organisatie zijn die snel inspeelt op nieuwe noden en kansen, en tegelijk stevig verankerd blijft in de gemeenschap die ze dient. Wendbaarheid en betrokkenheid gaan hand in hand — samen met inwoners, verenigingen, ondernemers en partners bouwen we aan beleid dat gedragen en toekomstgericht is.

Onze dienstverlening vormt daarbij het kloppend hart van de organisatie. We streven naar een toegankelijke, efficiënte en klantgerichte aanpak, zowel digitaal als fysiek. Elke inwoner, vereniging of ondernemer moet zich gehoord, geholpen en gewaardeerd voelen in zijn contact met het bestuur. Door in te zetten op gebruiksvriendelijke technologie én op persoonlijk contact maken we dienstverlening menselijk én modern.

We stimuleren bovendien actieve participatie: inwoners worden betrokken bij het denken, beslissen en doen. Via uiteenlopende en toegankelijke participatievormen geven we ruimte aan ideeën, dialoog en samenwerking. Zo versterken we het vertrouwen tussen bestuur en gemeenschap en maken we beleid dat écht van iedereen is.

Onze wendbaarheid steunt ook op een gezond financieel beleid en een sterke organisatiecultuur. We beheren publieke middelen zorgvuldig en toekomstgericht, met oog voor evenwicht tussen ambitie en haalbaarheid. Tegelijk creëren we een werkklimaat waarin medewerkers zich gewaardeerd, gemotiveerd en verantwoordelijk voelen — want een sterke organisatie begint bij sterke mensen.

Zo bouwen we samen aan een gemeente die luistert, leert en handelt. Een gemeente die met open blik en flexibele geest klaarstaat voor de uitdagingen van morgen.

BD 5.1. We bieden efficiënte, toegankelijke en klantgerichte digitale en fysieke dienstverlening

We willen dat elke inwoner, vereniging en ondernemer eenvoudig en vlot toegang heeft tot onze dienstverlening. Daarom combineren we een sterke fysieke aanwezigheid met een performant digitaal aanbod. Via gebruiksvriendelijke loketten, mobiele dienstverlening en digitale tools zorgen we ervoor dat iedereen op de meest gepaste manier geholpen wordt – of dat nu online is of aan het loket. We streven naar snelle, correcte en warme dienstverlening met bijzondere aandacht voor wie digitaal minder sterk staat. Zo bouwen we aan een gemeente die dichtbij is, luistert en handelt.

Actieplan

Niet-prioritaire acties onder BD 5.1.

Actie

AC 5.1.1.1. Aanbieden van gemeentelijke dienstverlening op locatie via mobiele loketwerking

Ons plan

We verbeteren onze dienstverlening door in te zetten op dienstverlening op verplaatsing.

Aanbieden van gemeentelijke dienstverlening op verplaatsing. Deze dienstverlening situeert zich op drie domeinen; dienstverlening aan huis, in de woonzorgcentra en dienstverlening in elke kern.

AC 5.1.1.2. Ontwikkelen en optimaliseren van gebruiksvriendelijke GIS-loketten

Ons plan

Ontwikkelen en optimaliseren van gebruiksvriendelijke GIS-loketten ter ondersteuning van interne en externe dienstverlening

BD 5.2. We versterken de betrokkenheid en participatie van onze burgers, verenigingen en ondernemers

We geloven dat beleid sterker wordt wanneer het samen met inwoners en partners tot stand komt. Daarom investeren we in een open en moderne participatiecultuur waarin elke stem telt. Door heldere communicatie, vernieuwende participatiemethoden en inspraakmomenten zorgen we ervoor dat inwoners, verenigingen en ondernemers actief kunnen meedenken over hun buurt en gemeente. We versterken de verbondenheid via burgerbudgetten, thematische bevragingen en constructieve samenwerking met lokale actoren. Zo maken we van participatie een vanzelfsprekend onderdeel van ons beleid. Om de herkenbaarheid te vergroten zetten we in op onze huisstijl en citymarketing.

AP 5.2.3. Inspraak en participatie (prioritair)

Ons plan

We stimuleren actieve betrokkenheid van burgers, verenigingen en ondernemers via diverse participatie- en inspraakmogelijkheden. Met burgerbudgetten, tevredenheidsmetingen, thematische bevragingen en politieke debatten creëren we een open, toegankelijke en participatieve gemeentelijke besluitvorming.

AC 5.2.3.1. Implementeren van burgerbudgetten als onderdeel van het vernieuwde participatiebeleid

Ons plan

Implementeren van burgerbudgetten als onderdeel van het vernieuwde participatiebeleid

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Voorbereiding, lancering en beoordeling van de burgerbudgetprojecten - kwartaal 4 2025 - kwartaal 2 2026 - Afgerond
- Publieke stemronde en verdere uitwerking van de projecten - kwartaal 2 en 3 2026 - Lopend
- Jurybeoordeling, toekenning van de burgerbudgetten en uitvoering - kwartaal 4 2026 - Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Voorbereiding, lancering en beoordeling van de burgerbudgetprojecten - kwartaal 4 2025 - kwartaal 2 2026 - Afgerond**

In deze eerste projectfase werden de noodzakelijke voorbereidingen getroffen voor de invoering van de burgerbudgetten als onderdeel van het vernieuwde participatiebeleid. In 2025 werkte de dienst organisatie een reglement voor de burgerbudgetten uit, dat door de gemeenteraad werd goedgekeurd op 24 november 2025. Vervolgens werden de nodige communicatie- en ondersteuningsacties opgezet om inwoners te informeren en te stimuleren om projectvoorstellen in te dienen.

Eind februari 2026 lanceerde het lokaal bestuur via het gemeentelijk infomagazine **#SKWleeft** officieel de oproep voor burgerbudgetprojecten. Vanaf 26 februari 2026 konden inwoners hun voorstellen indienen. Om inwoners te ondersteunen bij het uitwerken van hun ideeën organiseerde de gemeente op 19 maart 2026 een informatieavond waarop toelichting werd gegeven over de doelstellingen, voorwaarden en procedure van het burgerbudget. Daarnaast konden deelnemers hun ideeën aftoetsen en in gesprek gaan met de aanwezige medewerkers.

De oproep resulteerde in drie projectvoorstellen:

- **Troostbank met Warme William**
    - *Een troostplek waar iedereen troost kan vinden en dierbaren kan herdenken en gedenken. Er wordt ook een Warme William bank voorzien om kwetsbaarheid bespreekbaar te maken. Zo willen de initiatiefnemers iedereen aanmoedigen om een Warme William (iemand om mee te praten/iemand die écht luistert) te zijn voor elkaar.*
- **Waterdoorlatende verharding in Borgersteinpark**
    - Op de plek waar het Seminarie destijds een gras tennisveld had, stelt Kerstteam ieder jaar de Kerstbar op met de nodige moeilijkheden om alles mooi waterpas te krijgen. Door de bovenlaag te laten afschrapen en waterdoorlatende klinkers aan te leggen, kan er een mooi egaal pleintje gemaakt worden.
- **Beelden in Waverdorp**
    - *Een Wavers tintje toevoegen aan de inhuldiging van de vernieuwde dorpskern van Onze-Lieve-Vrouw-Waver. Een krachtig beeld dat het verhaal van het dorp vertelt en de ziel van Waveraars blootlegt.*

Na afloop van de indieningsperiode werden alle voorstellen getoetst aan het participatiereglement en beoordeeld op hun inhoudelijke, technische en financiële haalbaarheid door de bevoegde gemeentelijke diensten.

Het project **Troostbank met Warme William** werd ontvankelijk verklaard. Het voorstel ontving gunstige adviezen van de betrokken diensten. Daarbij werden enkele aandachtspunten en suggesties geformuleerd met betrekking tot de locatiekeuze en de verdere uitwerking van het project.

Het project **Beelden in Waverdorp** werd eveneens ontvankelijk verklaard. De betrokken dienst beoordeelde het initiatief als een waardevol en verbindend project dat aansluit bij de gemeenschapsvorming binnen Onze-Lieve-Vrouw-Waver. Daarbij werd aanbevolen om ook inwoners die niet actief betrokken zijn bij verenigingen maximaal bij het project te betrekken.

Het project **Waterdoorlatende verharding in Borgersteinpark** voldeed aan de voorwaarden van het participatiereglement, maar werd niet weerhouden voor verdere deelname. De bevoegde diensten stelden vast dat het voorstel niet verenigbaar is met het geldende natuurbeheerplan en de ruimtelijke voorschriften die op de betrokken locatie van toepassing zijn. Hierdoor kon het project niet verder worden meegenomen in het traject.

Alle indieners ontvingen een gemotiveerde terugkoppeling over de beoordeling van hun project. De indiener van het niet-weerhouden project werd hiervan voorafgaand aan de publieke stemronde op de hoogte gebracht. De indieners van de ontvankelijke projecten ontvingen hun feedback tijdens of onmiddellijk na de bekendmaking van de geselecteerde projecten.

Deze fase resulteerde in een succesvol gelanceerd burgerbudgettraject, twee ontvankelijke projectvoorstellen voor verdere uitwerking en een transparante beoordeling van alle ingediende projecten. Daarmee werd een belangrijke basis gelegd voor het verdere verloop van het participatieproces en de uiteindelijke keuze van de inwoners.

- **Publieke stemronde en verdere uitwerking van de projecten - kwartaal 2 en 3 2026 - Lopend**

Na de beoordeling van de ingediende projectvoorstellen werd op 26 juni 2026 de publieke stemronde opgestart. Met deze stemronde peilt het lokaal bestuur naar het draagvlak voor de verschillende projecten bij de inwoners van Sint-Katelijne-Waver.

De stemming verloopt digitaal via Hoplr aan de hand van een korte bevraging. Inwoners kunnen een voorkeursstem uitbrengen op hun favoriete project en daarnaast ook hun steun geven aan een tweede project. Op die manier ontstaat een evenwichtige beoordeling van het draagvlak voor de verschillende voorstellen.

De stemronde werd breed bekendgemaakt via de gemeentelijke communicatiekanalen, waaronder #SKWleeft, de gemeentelijke website, sociale media, Hoplr en de digitale informatiezuilen. De interesse bij de bevolking blijkt groot: reeds binnen de eerste 24 uur brachten meer dan 100 inwoners hun stem uit.

Projecten die meer dan 150 stemmen behalen, stoten door naar de volgende fase van het traject. De initiatiefnemers krijgen vervolgens de mogelijkheid om hun project verder te concretiseren en inhoudelijk te versterken. Ter ondersteuning organiseert het gemeentebestuur op 13 augustus 2026 een infosessie waarop de initiatiefnemers praktische toelichting ontvangen en vragen kunnen stellen over de verdere uitwerking van hun projectvoorstel.

Deze fase moet leiden tot gedragen en kwalitatief onderbouwde projectvoorstellen die klaar zijn voor beoordeling door de jury.

- **Jurybeoordeling, toekenning van de burgerbudgetten en uitvoering - kwartaal 4 2026 - Nog op te starten**

De projecten die de stemdrempel behalen, worden in september voorgesteld aan een jury bestaande uit de leden van het college van burgemeester en schepenen en vertegenwoordigers van de actieve burgerraden. Tijdens deze presentatie krijgen de initiatiefnemers de kans om hun project toe te lichten en de meerwaarde ervan voor de gemeente aan te tonen.

De jury beoordeelt de projecten aan de hand van vooraf vastgelegde criteria. De uiteindelijke rangschikking wordt bepaald op basis van een combinatie van de resultaten van de publieke stemronde en de jurybeoordeling, die elk voor 50% meetellen in de eindscore.

Op basis van deze eindrangschikking worden de beschikbare burgerbudgetten toegekend aan de best scorende projecten, zolang het voorziene budget beschikbaar is.

Na de toekenning van de middelen kunnen de geselecteerde projecten worden uitgevoerd. De uitvoering gebeurt door de initiatiefnemers zelf, met begeleiding en ondersteuning van het gemeentebestuur. De geselecteerde projecten dienen binnen een termijn van twee jaar gerealiseerd te worden.

Deze fase vormt de afsluiting van het selectieproces en markeert de overgang naar de effectieve realisatie van burgerinitiatieven binnen Sint-Katelijne-Waver.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen het vooropgestelde budget.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	0	60.000

AC 5.2.3.4. Uitvoeren van het vernieuwd inspraak- en participatiebeleid

Ons plan

Uitvoeren van het vernieuwd inspraak- en participatiebeleid

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Opstart en verankering van het vernieuwde participatiebeleid - kwartaal 1 en 2026 - Afgerond
- Uitbouw en ondersteuning van de burgerraden - kwartaal 1 - 4 2026 - Lopend
- Ontwikkeling van nieuwe participatie-instrumenten - Kwartaal 2 - 4 2026 - In voorbereiding
- Ondersteuning van participatieve projecten en initiatieven - Kwartaal 1 - 4 2026 - Lopend

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

Op 24 november 2025 keurde de gemeenteraad een vernieuwd participatiereglement goed. Dit reglement vormt het kader voor de verdere uitbouw van inspraak en participatie binnen Sint-Katelijne-Waver. Sindsdien wordt het beleid stapsgewijs in de praktijk gebracht via verschillende participatie-instrumenten en ondersteunende initiatieven.

- **Opstart en verankering van het vernieuwde participatiebeleid - kwartaal 1 en 2026 - Afgerond**

Na de goedkeuring van het vernieuwde participatiereglement werd gestart met de implementatie van de verschillende participatie-instrumenten. Daarbij ging bijzondere aandacht naar het creëren van duidelijke processen, ondersteuning en afspraken om participatie duurzaam te verankeren binnen de organisatie.

Daarnaast werd het participatiereglement verder geoptimaliseerd. Naar aanleiding van feedback van het agentschap Binnenlands Bestuur werd de bevoegdheidsverdeling voor bepaalde participatievormen verduidelijkt. De gemeenteraad keurde op 29 juni 2026 een aangepast reglement goed, waardoor snelle participatietrajecten zoals ad-hocbevragingen en buurtbabbels op een juridisch correcte en werkbare manier kunnen worden georganiseerd.

Deze fase resulteerde in een duidelijk participatiekader, een geactualiseerd reglement en een stevige basis voor de verdere uitvoering van het inspraak- en participatiebeleid.

- **Uitbouw en ondersteuning van de burgerraden - kwartaal 1 - 4 2026 - Lopend**

In de eerste helft van 2026 kwamen de verschillende burgerraden voor het eerst samen. Om de voorzitters te ondersteunen organiseerde het lokaal bestuur op 19 mei 2026 een interne opleiding en intervisiemoment. Tijdens deze sessie werden ervaringen gedeeld, uitdagingen besproken en verbeterpunten geformuleerd voor de verdere werking van de raden.

Op basis van deze terugkoppeling werden reeds verschillende ondersteunende maatregelen opgestart. Zo werd een duidelijk stappenplan uitgewerkt, werd een centrale documentenstructuur opgezet en wordt onderzocht hoe digitale hulpmiddelen de verslaggeving en begeleiding van de vergaderingen kunnen vereenvoudigen. Hierdoor kunnen voorzitters zich meer focussen op de inhoud en de groepsdynamiek binnen hun raad.

Ook de samenwerking tussen de burgerraden, de administratie en het lokaal bestuur wordt verder versterkt. De verwachtingen over de rol van de bevoegde schepenen werden verduidelijkt en meerdere mandatarissen engageren zich actief voor de werking van hun respectieve burgerraden.

In de tweede helft van 2026 wordt verder ingezet op kennisdeling tussen de voorzitters en op een eerste evaluatie van de werking van de burgerraden. De verzamelde ervaringen zullen worden gebruikt om de werking waar nodig verder te optimaliseren.

- **Ontwikkeling van nieuwe participatie-instrumenten - kwartaal 2 - 4 2026 - In voorbereiding**

Naast de burgerraden wordt gewerkt aan de verdere ontwikkeling van aanvullende participatievormen. De komende maanden ligt de focus op de uitwerking van het concept van de buurtbabbels. Deze nieuwe participatievorm moet inwoners op een laagdrempelige manier dichter bij het bestuur brengen en ruimte creëren voor dialoog binnen de verschillende woonkernen.

Het concept wordt momenteel verder uitgewerkt en afgetoetst met diverse interne en externe betrokkenen. Na deze voorbereidingsfase zal het definitieve concept ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad. De ambitie blijft om vanaf 2027 buurtbabbels te organiseren in de verschillende deelgemeenten.

Ook de werkgroep participatie wordt opnieuw geactiveerd als inhoudelijk klankbord voor het participatiebeleid. De werkgroep zal advies geven bij beleidsdocumenten, participatietrajecten en grotere projecten waarbij inspraak van inwoners een belangrijke rol speelt. De eerste bijeenkomsten worden voorbereid in de loop van de tweede jaarhelft.

- **Ondersteuning van participatieve projecten en initiatieven - kwartaal 1 - 4 2026 - Lopend**

Het lokaal bestuur ondersteunt zowel interne diensten als inwoners bij het opzetten van participatieve trajecten. Sinds de aanstelling van de deskundige participatie worden medewerkers actief begeleid bij vragen rond participatie binnen lopende dossiers en toekomstige projecten.

Daarnaast werd in 2026 voor het eerst een burgerbudget gelanceerd. Via dit initiatief krijgen inwoners, verenigingen en kleine vzw's de mogelijkheid om projecten met een maatschappelijke meerwaarde voor Sint-Katelijne-Waver te realiseren.

De oproep resulteerde in drie projectvoorstellen. Na een inhoudelijke en technische beoordeling werden twee projecten weerhouden voor de publieke stemronde. De stemming loopt momenteel en vormt een belangrijke stap in de verdere selectieprocedure. In het najaar volgen de verdere uitdieping van de projecten, de beoordeling door een jury en de uiteindelijke toekenning van de beschikbare middelen.

Met deze initiatieven zet het lokaal bestuur verdere stappen naar een participatiecultuur waarin inwoners op verschillende manieren kunnen meedenken, meepraten en mee vormgeven aan hun gemeente.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen het vooropgestelde budget.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	383	15.000

Niet-prioritaire acties onder BD 5.2.

AC 5.2.1.1. Actualiseren van bestaande huisstijl en ontwikkelen van nieuwe huisstijl voor ’t Gewent

Ons plan

Actualiseren van de bestaande huisstijlen en ontwikkelen van een nieuwe huisstijl voor ’t Gewent, met aandacht voor consistentie en herkenbaarheid in alle gemeentelijke communicatie

AC 5.2.1.2. Ontwikkelen en implementeren van strategisch citymarketingplan met actiepunten

Ons plan

Ontwikkelen en implementeren van een strategisch citymarketingplan met bijhorende actiepunten

AC 5.2.2.1. Actualiseren van gemeentelijk drukwerk voor efficiënte communicatie

Ons plan

Actualiseren van gemeentelijk drukwerk voor efficiënte communicatie

AC 5.2.2.2. Evalueren en optimaliseren van onze interne en externe communicatiekanalen

Ons plan

Evalueren en optimaliseren van interne en externe communicatiekanalen op basis van gebruikersfeedback en statistieken

AC 5.2.3.2. Ontwikkelen en uitvoeren van diverse tevredenheidsmetingen en bevragingen

Ons plan

Ontwikkelen en uitvoeren van tevredenheidsmetingen en thematische bevragingen met focus op diverse doelgroepen

AC 5.2.3.3. Organiseren van een politiek debat rond de verkiezingen voor diverse doelgroepen

Ons plan

Organiseren van politieke debatten in aanloop naar de verkiezingen met actieve participatie van diverse doelgroepen en relevante stakeholders

BD 5.3. We voeren een zuinig financieel beleid, versterken en waarderen onze medewerkers

Een sterke organisatie rust op twee pijlers: gezonde financiën en gemotiveerde medewerkers. We bewaken een verantwoord financieel beleid dat onze ambities mogelijk maakt, zonder de toekomst van volgende generaties te belasten. Tegelijk bouwen we aan een warme, wendbare en lerende organisatie waarin medewerkers ruimte krijgen om te groeien, verantwoordelijkheid te nemen en samen resultaten te boeken. Door te investeren in moderne werkomgevingen, transparant beleid en innovatieve werkmethodes creëren we een stabiele basis voor kwalitatieve dienstverlening aan onze inwoners.

AP 5.3.3. Wendbare organisatie (prioritair)

Ons plan

We versterken de wendbaarheid en innovatiekracht van onze organisatie door projectmatig werken, slimme inzet van AI-technologieën en datagebruik, en het uitwerken van een organisatiebeheersingsbeleid. Zo verbeteren we efficiëntie, innovatie en veiligheid en passen we ons snel aan veranderende omstandigheden aan.

AC 5.3.3.2. Ontwikkelen van een strategische visie voor de integratie van AI-technologieën

Ons plan

Ontwikkelen van een strategische visie voor de integratie van AI-technologieën en het optimaliseren van datagebruik binnen onze organisatie, met als doel innovatie en efficiëntie te bevorderen

Tijdpad & mijlpalen

Tijdpad & mijlpalen

- Opstellen praktische richtlijnen rond het gebruik van AI door medewerkers binnen onze organisatie - kwartaal 1 2026 - Afgerond
- Organisatie opleidingen rond gebruik van Copilot voor gebruikers - kwartaal 1 en 2 2026 - Afgerond
- Verkennen, in kaart brengen en prioriteren van concrete AI use cases binnen onze organisatie - kwartaal 2 en 3 2026 - Lopend
- Een concrete uitwerking van één gekozen AI use case met inschatting van de verwachte voordelen (tijdswinst, kwaliteitsverbetering en kostenbesparing) - kwartaal 3 en 4 2026 - Nog op te starten

Stand van zaken

Stand van zaken (toelichting)

- **Opstellen praktische richtlijnen rond het gebruik van AI door medewerkers binnen onze organisatie - kwartaal 1 2026 - Afgerond**

Binnen de gemeentelijke administratie wordt in toenemende mate gebruikgemaakt van generatieve AI-toepassingen, zowel via publiek toegankelijke tools als via door het bestuur aangeboden oplossingen. Deze evolutie biedt belangrijke opportuniteiten om de dienstverlening te ondersteunen en interne werkprocessen efficiënter te organiseren. Tegelijk brengt zij aandachtspunten met zich mee op het vlak van gegevensbescherming, betrouwbaarheid van output en transparantie, in het bijzonder in communicatie naar burgers.

Om op deze ontwikkelingen op een zorgvuldige en eenduidige manier in te spelen, werden richtlijnen uitgewerkt voor het gebruik van generatieve AI binnen de organisatie. Deze richtlijnen zijn van toepassing op alle medewerkers van de administratie die gebruikmaken van dergelijke tools en vormen een eerste beleidsmatig kader dat in de toekomst verder kan worden verfijnd.

De richtlijnen beogen in de eerste plaats duidelijkheid en rechtszekerheid te bieden aan medewerkers. Zij bepalen expliciet wat wel en niet is toegestaan bij het gebruik van generatieve AI, met bijzondere aandacht voor privacy en vertrouwelijkheid. Zo wordt het invoeren van persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie in publieke AI-toepassingen expliciet verboden, wat de risico's op datalekken en onrechtmatig gegevensgebruik aanzienlijk beperkt.
Daarnaast onderstrepen de richtlijnen dat generatieve AI uitsluitend als ondersteunend hulpmiddel kan worden ingezet en geen vervanging vormt voor menselijke expertise en professionele oordeelsvorming. Medewerkers blijven steeds eindverantwoordelijk voor de inhoud en correcte toepassing van AI-gegenereerde output, die verplicht kritisch nagelezen en gevalideerd moet worden. Verder voorzien de richtlijnen in transparantie tegenover burgers en externe stakeholders wanneer AI een significante bijdrage levert aan teksten of beelden. Dit sluit aan bij de principes van open en zorgvuldige overheidshandeling en draagt bij tot het vertrouwen in de werking van het lokaal bestuur.
Tenslotte werd bewust gekozen voor een werkbaar en flexibel kader. De richtlijnen vertrekken van laag-risicotoepassingen, stimuleren een lerende aanpak en voorzien in een periodieke evaluatie en bijsturing, rekening houdend met nieuwe regelgeving, technologische evoluties en praktijkervaringen.

De richtlijnen werden besproken met de leidinggevenden tijdens het leidinggevendenoverleg van 24 maart 2026 en formeel vastgesteld door het managementteam op 3 april 2026. Ze werden inmiddels via een intern nieuwsbericht op het intranet gecommuniceerd aan alle medewerkers. In de maanden april en mei 2026 werden de richtlijnen per dienst verder in detail toegelicht.

Daarnaast werd op het intranet de themapagina **'AI op de werkvloer'** ingericht, waar medewerkers onder meer deze richtlijnen kunnen raadplegen. Met deze stappen werd een eerste, gecontroleerde en verantwoorde verankering van generatieve AI binnen de organisatie gerealiseerd.

- **Organisatie opleidingen rond gebruik van Copilot voor gebruikers - kwartaal 1 en 2 2026 - Afgerond**

In het kader van een verantwoorde en gedragen inzet van AI-technologie binnen de organisatie wordt sterk ingezet op opleiding en ondersteuning van medewerkers. Voor de kwartalen 1 en 2 van 2026 liep daarom een opleidingsaanbod rond het gebruik van Microsoft Copilot en generatieve AI-toepassingen, specifiek afgestemd op de context en werking van een lokaal bestuur.

Om dit opleidingsaanbod te versterken, is het lokaal bestuur lid geworden van **AImbtenaar**. AImbtenaar is een Vlaams kennis- en leerplatform dat zich specifiek richt op ambtenaren en medewerkers van lokale besturen en overheden. Het platform focust op het praktisch, verantwoord en efficiënt inzetten van AI in een overheidscontext, met bijzondere aandacht voor publieke waarden, juridische randvoorwaarden en concrete toepassingen in de dagelijkse werking van een lokaal bestuur.

Dankzij dit lidmaatschap heeft de organisatie toegang tot een ruimer aanbod aan online opleidingen, webinars en ondersteunende materialen die expliciet zijn afgestemd op de noden en processen van lokale besturen. Deze digitale opleidingen bieden medewerkers de mogelijkheid om hun kennis rond AI en Copilot stapsgewijs te verdiepen en op hun eigen tempo bij te leren.

De verschillende opleidingen en leermogelijkheden worden actief gecommuniceerd via het intranet en worden gebundeld op de themapagina **'AI op de werkvloer'**. Medewerkers die niet live kunnen deelnemen aan een opleiding, hebben steeds de mogelijkheid om deze achteraf opnieuw te bekijken, wat de toegankelijkheid en brede deelname aanzienlijk verhoogt.

Daarnaast werd de organisatie geselecteerd binnen het **AI-adoptieprogramma van Microsoft** en ontving zij in dat kader **50 testlicenties voor Microsoft Copilot**. Deze licenties konden tijdelijk binnen de organisatie worden toegekend aan medewerkers en liepen tot eind mei 2026. Tot op heden zijn de toegekende licenties vanuit het AI-adoptieprogramma van Microsoft actief en kunnen deze nog steeds gebruikt worden door onze medewerkers. Ze maken het mogelijk om Copilot in een reële werkomgeving te testen en ervaring op te bouwen met concrete toepassingen binnen verschillende diensten. De inzichten uit deze testfase zullen gebruikt worden om verdere beleidskeuzes rond adoptie, opleiding en ondersteuning te onderbouwen.

In samenwerking met AImbtenaar zal tijdens het *"Begeleidingstraject voor de opmaak van een AI-visie, de prioritering van use cases en de functionele uitwerking van een top use case"* worden onderzocht hoeveel bijkomende betalende Copilot-licenties noodzakelijk zijn voor onze medewerkers. Medewerkers die niet beschikken over een betalende licentie kunnen wel gebruik blijven maken van de basisversie van Copilot. Het voornaamste verschil is dat deze basisversie niet geïntegreerd is met de andere Microsoft 365-toepassingen, waardoor bepaalde functionaliteiten en automatiseringsmogelijkheden niet beschikbaar zijn.

Met deze combinatie van gerichte opleidingen en toegang tot een gespecialiseerd leerplatform wordt verder ingezet op een gecontroleerde, lerende en praktijkgerichte AI-adoptie binnen de organisatie.

- **Verkennen, in kaart brengen en prioriteren van concrete AI use cases binnen onze organisatie - kwartaal 2 en 3 2026 - Lopend**

In het tweede en derde kwartaal van 2026 wordt binnen dit project ingezet op het systematisch identificeren, inventariseren en prioriteren van concrete AI-use cases binnen de organisatie. Het doel is om inzicht te verwerven in de domeinen waar AI een meerwaarde kan bieden, zowel voor de interne werking als voor de dienstverlening aan burgers, en om deze toepassingen op een onderbouwde manier te rangschikken volgens hun potentieel en haalbaarheid.

Om dit traject te ondersteunen, werd een overheidsopdracht uitgeschreven onder de titel *"Begeleidingstraject voor de opmaak van een AI-visie, prioritering van use cases en functionele uitwerking van een top use case"*. In het kader van deze opdracht werden volgende ondernemingen uitgenodigd om een offerte in te dienen:

- AImbtenaar
- Cronos Public Services NV
- C-smart

Er werden offertes ontvangen van AImbtenaar en C-smart. AImbtenaar diende een voorstel in voor alle onderdelen van de opdracht, terwijl C-smart enkel een offerte indiende voor de opmaak van een AI-visie. Op basis van de ingediende voorstellen besliste het college van burgemeester en schepenen in zitting van 3 augustus 2026 de opdracht toe te wijzen aan AImbtenaar.

Samen met AImbtenaar zal worden gewerkt aan een overzicht van relevante en haalbare AI-toepassingen voor het lokaal bestuur, met bijzondere aandacht voor de dienstverlening aan burgers en de ondersteunende processen binnen de organisatie. Dit overzicht wordt aangevuld met praktijkvoorbeelden uit Vlaanderen en andere organisaties, zodat naast de theoretische mogelijkheden ook concrete en reeds bewezen toepassingen in kaart worden gebracht.

Daarnaast zal één geselecteerde use case samen met de administratie verder worden uitgewerkt en functioneel worden beschreven. Deze oefening vormt de basis voor een eventuele verdere technische en organisatorische implementatie en biedt de organisatie de mogelijkheid om op een gecontroleerde wijze ervaring op te bouwen met de omzetting van een beleidsmatige ambitie naar een concrete AI-toepassing. In het derde kwartaal van 2026 wordt hiervoor een gerichte workshop georganiseerd.

Parallel hieraan vond een verkennend en kennismakend overleg plaats met de firma Robonext, een bedrijf dat gespecialiseerd is in het automatiseren en optimaliseren van werkprocessen. Als proefproces werd het proces binnen de sociale dienst naar voren geschoven. In een eerste vervolgoverleg maakte Robonext een analyse van het huidige proces en bracht zij in kaart op welke manier dit proces (gedeeltelijk) kan worden geautomatiseerd en waar mogelijke efficiëntiewinsten kunnen worden gerealiseerd.

Afgesproken werd dat intern verder wordt gewerkt met het aangeleverde voorstel om dit inhoudelijk te beoordelen en te toetsen aan de organisatorische en beleidsmatige context. Begin mei 2026 stond een vervolgoverleg gepland waarin de feedback van de organisatie werd besproken. Op basis van deze terugkoppeling zal Robonext hun voorstel concreet verder uitwerken. Daarnaast werden ook gesprekken opgestart met andere firma's waaronder Skillsourcing en Mondea om na te gaan welke oplossing zij kunnen bieden. Op basis van de drie ingediende voorstellen zal intern worden beslist welk traject verder wordt uitgewerkt.

Met deze trajecten wordt zowel op strategisch als op praktisch niveau ervaring opgebouwd in het identificeren, beoordelen en concretiseren van AI-use cases. Dit laat toe om in een volgende fase gefundeerde keuzes te maken over verdere investering, opschaling en integratie van AI-toepassingen binnen de organisatie.

Budgetopvolging

Budgetopvolging

Het project verloopt binnen de vooropgestelde budgetten.

Opvolgingsrapportering 2026

	Gerealiseerd 30/06/2026	Krediet 30/06/2026
Ontvangsten	0	0
Uitgaven	6.485	50.000

Niet-prioritaire acties onder BD 5.3.

AC 5.3.1.1. Renoveren en moderniseren van het gemeentehuis

Ons plan

Renoveren en moderniseren van het gemeentehuis

AC 5.3.1.2. Renoveren en moderniseren van de werkplaats en het gemeentelijk magazijn

Ons plan

Renoveren en moderniseren van de werkplaats en het gemeentelijk magazijn

AC 5.3.1.3. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan het gemeentehuis

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan het gemeentehuis

AC 5.3.1.4. Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud van werkplaats en magazijn

Ons plan

Uitvoeren van structureel beheer en jaarlijks onderhoud aan de werkplaats en het magazijn

AC 5.3.1.5. Uitbouwen van waardegedreven organisatie via HR-beleid, opleiding, leiderschapstrajecten

Ons plan

Uitbouwen van een waardengedreven organisatie waarin autonomie, betrokkenheid en competenties centraal staan via HR-beleid, interne opleidingen en leiderschapstrajecten

AC 5.3.1.6. Werven en behouden van gemotiveerde medewerkers via marktconform loonbeleid

Ons plan

Werven en behouden van bekwame en gemotiveerde medewerkers via een marktconform en toekomstgericht loonbeleid

AC 5.3.2.1. Actualiseren en indexeren van gemeentelijke reglementen om gewenst gedrag te stimuleren

Ons plan

Actualiseren en indexeren van gemeentelijke reglementen op regelmatige basis om gewenst gedrag te stimuleren

AC 5.3.2.2. Waarborgen van inkomsten via transparante en geactualiseerde belastingen en retributies

Ons plan

Waarborgen van voldoende inkomsten via transparante en tijdig geactualiseerde belastingen en retributiereglementen

AC 5.3.3.1. Blijvend inzetten op projectmatig werken om effectiviteit en doelgerichtheid te verhogen

Ons plan

Blijvend inzetten op en versterken van projectmatig werken om de effectiviteit en doelgerichtheid binnen de organisatie te vergroten

AC 5.3.3.3. Uitwerken van organisatiebeheersingsbeleid volgens Vlaamse leidraad voor lokale besturen

Ons plan

Uitwerken van een organisatiebeheersingsbeleid op basis van de Vlaamse leidraad organisatiebeheersing voor Lokale Besturen van de Vlaamse Overheid

AC 5.3.3.4. Waarborgen van de algemene veiligheid in de gemeente via geïntegreerd veiligheidsbeleid

Ons plan

Waarborgen van de algemene veiligheid in de gemeente via een geïntegreerd veiligheidsbeleid, samenwerking met hulpdiensten en gerichte preventiemaatregelen